



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA

5511 ESTATISTIKA

ARDURADUNA

06 OGASUNA ETA EKONOMIA

KONTSEILARITZA

PROGRAMA

5511 ESTADÍSTICA

RESPONSABLE

06 HACIENDA Y ECONOMÍA

CONSEJERÍA

HELBURUA

1. Programaren helburuak honako lege hauetan zehaztu dira: apirilaren 23ko 4/1986 Legean, Euskal Autonomia Erkidegoko Estatistikarena, martxoaren 27ko 4/2002 legeak partzialki aldatuta, Planean, 2014/2017 Estatistika Euskal Planarena, eta, 2017 Urteko Estatistika Programan.

Horiek horrela, hiru helburu nagusi ezarri dira, horren garapen osoa erakunde autonomoen atalean jaso da:

- Estatistika Euskal Autonomia Erkidegoko erakundeetan ordezkatzeta eta sendotzea.
- Estatistika ekoizpena eta horren zabalpena eta erabilera bultzatzea.
- Eragiteko ahalmena hobetzea eta kalitate-planaren jarraipena.

BETETZE MAILA

1. Programaren helburuak honako lege hauetan zehaztu dira: apirilaren 23ko 4/1986 Legean, Euskal Autonomia Erkidegoko Estatistikarena, martxoaren 27ko 4/2002 legeak partzialki aldatuta, Planean, 2014/2017 Estatistika Euskal Planarena, eta, 2017 Urteko Estatistika Programan.

Programaren honen helburuak eta betetze-maila Euskal Estatistika Erakunde Autonomoak haren programan adierazitakoak dira.

OBJETIVO

1. Los objetivos del programa vienen fijados en la Ley 4/1986, de 23 de abril, de Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi, modificada parcialmente por la Ley 4/2002, de 27 de marzo, en el Plan Vasco de Estadística 2014/2017 y en el Programa Estadístico Anual 2017.

Así, se han establecido 3 grandes objetivos, cuyo desarrollo completo queda incluido en el apartado de los Organismos Autónomos:

- Representación y consolidación institucional de la Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
- Producción Estadística y potenciación de su difusión y uso.
- Mejora de la capacidad operativa y seguimiento del plan de calidad.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. Los objetivos del programa vienen fijados en la Ley 4/1986, de 23 de abril, de Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi, modificada parcialmente por la Ley 4/2002, de 27 de marzo, en el Plan Vasco de Estadística 2014/2017 y en el Programa Estadístico Anual 2017.

Tanto los objetivos como el grado de cumplimiento de este programa son los señalados en la del Organismo Autónomo Administrativo Instituto Vasco de Estadística.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
6110 OGASUNA ETA EKONOMIA. EGITURA ETA LAGUNTZA	6110 ESTRUCTURA Y APOYO DE HACIENDA Y ECONOMÍA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
06 OGASUNA ETA EKONOMIA ZERBITZU ZUZENDARITZA	06 HACIENDA Y ECONOMÍA DIRECCIÓN DE SERVICIOS

HELBURUA

1. SAILAREN JARRAIBIDE NAGUSIAK ZEHAZTEA JAURLARITZAK ERABAKITAKO POLITIKAREN ARABERA
2. LEGEETAN EZARRITAKO ERAN EUSKO LEGBILTZARRARI INFORMAZIOA EMATEA ALDIRO ALDIRO; ETA, BERTAN EGINDAKO INTERPELAZIO ETA GALDEREI ERANTZUTEA
3. SAILAREN AURREKONTUEN AURREPROIEKTUA EGITEA ETA AURREKONTU HORREN KUDEAKETAZ ETA JARRAIPENAZ ARDURATZEA ETA ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAREN KUDEAKETA
4. LANGILEEN ADMINISTRAZIOA ETA KUDEAKETA
5. SAILAREN INFORMATIZAZIOA
6. LAGUNTZA JURIDIKOA
7. SAILEAN EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEA
8. EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUNERAKO POLITIKAK BULTZATU ETA KOORDINATU SAILEAN, LANKIDETZA ZUZENDARITZEKIN ETA SAILEKIN GIZONEN ETA EMAKUMEEN ARTEKO BERDINTASUN PLANA BETEARAZTEKO ETA BERDINTASUNERAKO 4/2005 LEGEA
9. ANTOLAKETA, BALIABIDE ETA BARRUKO JARDUEREN INGURUKO GAJETAN KOORDINAZIO LANAK EGITEA ETA LAGUNTZA EMATEA
10. SAILEKO SEKTOREKO POLITIKA ESTRATEGIKOAK KOORDINATZEA

BETETZE MAILA

1. SAILAREN JARRAIBIDE NAGUSIAK ZEHAZTEA JAURLARITZAK ERABAKITAKO POLITIKAREN ARABERA
1. 2018ko ekitaldian Sailak bete beharreko egitekoak ezartzea, horiek bultzatu eta kontrolatzea eta desbideratzeak zuzentzea
1. Bilera kopurua: 46

OBJETIVO

1. DETERMINACIÓN DE LAS LÍNEAS GENERALES DEL DEPARTAMENTO EN FUNCIÓN DE LA POLÍTICA FIJADA POR EL GOBIERNO
2. INFORMACIÓN PERIÓDICA AL PARLAMENTO VASCO EN LA FORMA PREVISTA EN LAS LEYES, COMPARECER Y ATENDER A LAS PREGUNTAS E INTERPELACIONES DEL MISMO
3. ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS DEL DEPARTAMENTO, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SU EJECUCIÓN Y GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA
4. ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE PERSONAL
5. INFORMATIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO
6. ASISTENCIA JURÍDICA
7. FOMENTO DEL USO DEL EUSKERA EN EL DEPARTAMENTO
8. IMPULSO Y COORDINACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES EN EL DEPARTAMENTO Y COLABORACIÓN CON DIRECCIONES Y ÁREAS PARA EJECUCIÓN DEL PLAN DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES Y LA LEY 4/2005 PARA LA IGUALDAD
9. COORDINACIÓN Y APOYO EN MATERIAS DE ORGANIZACIÓN, MEDIOS Y FUNCIONAMIENTO INTERNO
10. COORDINAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS ESTRATÉGICAS SECTORIALES DEL DEPARTAMENTO

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. DETERMINACIÓN DE LAS LÍNEAS GENERALES DEL DEPARTAMENTO EN FUNCIÓN DE LA POLÍTICA FIJADA POR EL GOBIERNO
1. Fijar las tareas a realizar por el Departamento en el ejercicio 2018, impulsar y controlar esas tareas y corregir las desviaciones.
1. Número de reuniones: 46.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

2. LEGEETAN EZARRITAKO ERAN EUSKO LEGE BILTZARRARI INFORMAZIOA EMATEA ALDIRO ALDIRO; ETA, BERTAN EGINDAKO INTERPELAZIO ETA GALDEREI ERANTZUTEA

1. Legebiltzarrari erantzutea.
 1. Urteko txostenak: 3.
 2. Sei hileko txostenak: 4.
 3. Bestelako txostenak: 60.
2. Legebiltzarreko galderak.
 1. Erantzunak idatzita: 4.
 2. Informazio dokumentatua: 18.
 3. Agerraldiak: 3.
 4. Galdera eta interpeleazioak: 8.

3. SAILAREN AURREKONTUEN AURREPROIEKTUA EGITEA ETA AURREKONTU HORREN KUDEAKETAZ ETA JARRAIPENAZ ARDURATZEA ETA ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAREN KUDEAKETA

1. Aurrekontuen urteko aurreproiektua egitea
Ekitaldian, 2019ko Sailaren aurrekontuen aurreproiektua landu da.
2017ko ekitaldikoko helburuen betetze-mailaren txostenak egin da.
2. Aurrekontuaren betearazpenaren kudeaketa, jarraipena eta kontrola egitea
2017ko aurrekontuaren exekuzioa kudeatzeari eta kontrolatzeari begira, honako lan hauek egin dira:
 - 1.775 kudeaketa-txosten inguru egin dira.
 - 28 transferentzia, aurreratutako funtsen erregimenaren bitartez (guztira, 868 faktura izapidetu dira).
 - Diru-laguntzen izapidea: izendunak (3) eta zuzenekoak (1).
 - Aurrekontuaren aldaketak: 8 kreditu-transferentzia egin dira.
 - Aurrekontuak exekutatzeari buruzko eta hirugarrenetik eragiketei buruzko txostenak egin dira, aldiro-aldiro.
 - Beharrezkoak diren administrazio kontratuak egitea.
 - 19 kontratazio-espeditu: berriak, luzapenak eta izapide aurreratuak.
 - Saileko kontratu txiki guztien (59 inguru) zuzeneko izapidea.
 - Ejie, S.A.rekin egindako kudeaketa-gomendio orokorra izapidetu da, baita berriazko 2 ere.

4. LANGILEEN ADMINISTRAZIOA ETA

2. INFORMACIÓN PERIÓDICA AL PARLAMENTO VASCO EN LA FORMA PREVISTA EN LAS LEYES, COMPARECER Y ATENDER A LAS PREGUNTAS E INTERPELACIONES DEL MISMO

1. Atender al Parlamento.
 1. Informes anuales: 3.
 2. Informes semestrales: 4.
 3. Otros informes: 60.
2. Iniciativas parlamentarias.
 1. Respuestas escritas: 4.
 2. Información documentada: 18.
 3. Comparecencias: 3.
 4. Preguntas e interpeleaciones: 8.

3. ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS DEL DEPARTAMENTO, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SU EJECUCIÓN Y GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

1. Elaboración anteproyecto anual de presupuestos
Se ha elaborado el anteproyecto de presupuestos del Departamento del ejercicio 2019.
Se ha elaborado el informe de grado cumplimiento de objetivos correspondientes al ejercicio 2017
2. Gestión, seguimiento y control de la ejecución del presupuesto.
Respecto a la gestión y control de la ejecución del presupuesto del ejercicio 2017 se ha realizado:
 - Tramitación de unos 1.775 documentos de gestión.
 - 28 transferencias a través del régimen de fondos anticipados, con un total de 868 facturas.
 - Tramitación de subvenciones: nominativas (3) y directas (1).
 - Modificaciones presupuestarias: se han realizado 8 transferencias de crédito.
 - Se han elaborado periódicamente informes de ejecución presupuestaria y operaciones con terceros.
 - Realizar las contrataciones administrativas precisas
 - 19 expedientes de contratación: nuevos, prórrogas y tramitaciones anticipadas.
 - Tramitación contratos menores del Departamento: (aprox. 59).
 - Tramitación de la encomienda de gestión general con EJIE, S.A., más 2 encomienda de gestión específica

4. ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE PERSONAL



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

KUDEAKETA

1. Ogasun eta Ekonomia Saileko langile zerrenda administratzea.

261 hornidurako plantilla kudeatu da.

Kudeaketa horretan pertsonaleko arloan 715 espediente sortu dira. Horien artean, azpimarratzekoak dira Lanpostu Zerrenda aldatzeko espediente bat eta Sailean hutsik gelditu diren lanpostuak betetzeko, bai zerbitzu eginkizun bidez bai behin-behineko funtzionario bidez, izapidetu diren 45 espediente.

2. Saileko langileen birziklapena indartzea (euskara izan ezik).

HAAE eta beste erakunde batzuen bitartez, 137 pertsona parte hartu dute langileak prestatzeko eta birziklatzeko baimendu diren ekintzetan.

5. SAILAREN INFORMATIZAZIOA

1. Informatika ekipamenduaren kudeaketa.

1. Mugatutako aldiko motako alokairua (renting): 331.

2. Sailen jabetzapekoak diren ekipoen mantentze lana: 2.

3. Ekipo anitzen kudeaketa: 21.

4. Toner kudeaketa: 95.

5. Lizentziak: 199.

2. Dauden aplikazioak ustiatu eta mantentzea: 45

3. Erabiltzaileari laguntza ematea.

1. Ogasun eta Ekonomia Sailetik erabiltzaileak: 252.

4. Sarearen kontrola eta kudeaketa.

1. Sareari lotutako erabiltzaile kopurua: 280.

5. Instalazioak: aplikazioak, zerbitzuak, sarbideak: 47.

6. Kudeaketa-gomendioak: 2.

6. ANTOLAKETA, BALIABIDE ETA BARRUKO JARDUEREN INGURUKO GAIETAN KOORDINAZIO LANAK EGITEA ETA LAGUNTZA EMATEA

1. Sailaren jarduera garatzeko beharrezkoak diren toki, ekipamendu (informatikoa izan ezik), ibilgailu eta gainerako baliabide materialen beharrei erantzutea.

1. Langile zerrenda: 261.

2. Ibilgailuen parkea. Horien erabilera eta gastua kontrolatzea: 2.

3. Garajeko aparkalekuen alokairua kudeatzea: 5

2. Aholkularitza: Itzulpenak eta zuzenketak.

1. Itzulpena (espaziorik gabeko karaktereen kopurua): 301.000.

1. *Administrar la plantilla del Departamento de Hacienda y Economía.*

Se ha gestionado una plantilla de 261 dotaciones.

En su administración se han generado 715 expedientes en materia de personal. Entre ellos, cabe destacar 1 expedientes de modificación de la Relación de Puestos de Trabajo y 45 procedimientos para la cobertura de las vacantes generadas en el Departamento a lo largo del año, mediante comisión de servicios y nombramientos de personal funcionario interino.

2. *Potenciación del reciclaje del personal del Departamento (excepto euskera).*

Se ha autorizado la asistencia de 137 personas a distintas actividades formativas, organizadas tanto por el IVAP como por otras Instituciones.

5. INFORMATIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO

1. *Gestión del equipamiento informático*

1. *Arrendamiento en modalidad de periodo definido (renting): 331.*

2. *Mantenimiento de equipos en propiedad del Departamento: 2.*

3. *Gestión equipos multifunción: 21.*

4. *Gestión de tóner: 95.*

5. *Licencias: 199.*

2. *Explotación y mantenimiento de las aplicaciones existentes: 45.*

3. *Apoyo al usuario.*

1. *Usuarios del Departamento de Hacienda y Finanzas: 252.*

4. *Control y gestión de red*

1. *Número de usuarios conectados a la red: 280.*

5. *Instalaciones: aplicaciones, servicios, accesos: 47.*

6. *Encomiendas de gestión: 2*

6. COORDINACIÓN Y APOYO EN MATERIAS DE ORGANIZACIÓN, MEDIOS Y FUNCIONAMIENTO INTERNO

1. *Atención a las necesidades de espacio y equipamiento (excepto el informático), vehículos y restantes medios materiales requeridos para el desarrollo de la actividad departamental.*

1. *Plantilla personal: 261.*

2. *Parque de Vehículos. Control de su uso y gasto: 2.*

3. *Gestión alquiler parcelas garaje: 5.*

2. *Asesoramiento: Traducciones y correcciones.*

1. *Traducción (número de caracteres sin espacio): 301.000.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

2. Zuzenketa (espaziorik gabeko karaktereen kopurua): 95.000
3. IZOra bidaliak.
 1. Itzulpenak. 276.
 2. Zuzenketak. 71.
3. Ogasun eta Ekonomia Saileko euskalduntzeko ikastaroak.
 1. Euskara ikastaroetako Parte-hartzaileak. 7.
 2. Berariazkoetako parte-hartzaileak. 12.
 3. Mintza saioak, parte-hartzaileak. 4.
4. Gobernu Kontseiluan tratatu behar diren Saileko gaiak bidaltzea, EHAARA bidalketak eta beste espediente batzuk egitea
 1. Gobernu Kontseiluari: 73.
 2. EHAARI: 100.
 3. Kudeaketa-gomendioen espedientetako txostenak: 1.
 4. Beste Sail batzuek eskatutako txostenak: 1.
 5. Beste txosten juridiko batzuk: 22.
5. Ogasun eta Ekonomia Saileko erregistro informatizatua.
 1. Sarrerak: 34.134.
 2. Irteerak: 28.955.
6. Juridiko arloan egindako jarduketa osagarriak
 1. Prezioak berrikustearren inguruan: 10.
 2. BGAEn alorreko jarritako errekurtsioak): 5
 3. Epaiketa-kostuak erreklamatzeko tramitatu diren espedienteak: 16
 4. Eusko Jaurlaritzaren Zerbitzu Juridiko Nagusiari legezketasunari buruz eskatutako txostenak: 1
- 7. BERDINTASUNERAKO POLITIKAK BULTZATU ETA KOORDINATU SAILEAN ETA ZUZENDARITZEKIN ETA ARLOEKIN LANKIDETZAN GIZONEN ARTEKO BERDINTASUNERAKO PLANA BETEARAZTEKO**
 1. Emakume eta gizonen arteko berdintasunaren gaineko aholkua ematea Saileko langileei.
 1. Aholku-dokumentuen kopurua: 3.
 2. Kontsultak: 10.
 2. 4/2005 Legearen 15.2 artikuluan aurreikusten den berdintasun-programa proposatzea. Programa hori gauzatzea, haren jarraipena egitea eta ebaluatzea
 1. Plangintza-dokumentuak: 1.
 2. Planaren ekintzen kopurua: 49.
 3. Berdintasunerako VI Plangintzaren urteko ebaluaketan parte hartzea.
2. Corrección (número de caracteres sin espacio): 95.000
3. Envíos a IZO.
 1. Traducciones. 276.
 2. Correcciones. 71.
3. Cursos de capacitación lingüística del departamento de Hacienda y Economía.
 1. Asistentes cursos de euskera. 7.
 2. Asistentes a específicos. 12.
 3. Participantes Sesiones de conversación. 4.
4. Remisión de los asuntos del Departamento que han de ser tratados en el Consejo de Gobierno, traspasos al BOPV, así como la realización de otros expedientes.
 1. Al Consejo de Gobierno: 73.
 2. Al BOPV: 100.
 3. Informes en expedientes de encomiendas de gestión: 1.
 4. Informes a petición de otros Departamentos: 1.
 5. Otros informes jurídicos: 22.
5. Registro informatizado del Departamento de Hacienda y Economía.
 1. Entradas: 34.134.
 2. Salida: 28.955.
6. Actuaciones adicionales en el campo jurídico
 1. Resoluciones de revisión de precios: 10.
 2. Resoluciones en materia de EPSV: 5.
 3. Tramitación de expedientes de reclamación de costas judiciales: 16.
 4. Solicitud de consulta a legalidad al Servicio Jurídico Central del Gobierno Vasco: 1
- 7. IMPULSO Y COORDINACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD EN EL DEPARTAMENTO Y COLABORACIÓN CON DIRECCIONES Y ÁREAS PARA EJECUCIÓN DEL PLAN DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES**
 1. Asesorar en materia de igualdad de mujeres y hombres al personal del Departamento.
 1. Número de documentos de asesoramiento: 3.
 2. Consultas: 10.
 2. Proponer el programa de igualdad previsto en el art 15.2 de la Ley 4/2005. Elaboración, seguimiento y evaluación.
 1. Documentos de planificación: 1.
 2. Número acciones del plan: 49.
 3. Participación en la evaluación anual del VI Plan de Igualdad.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

1. Ebaluaketa-galdetegiak: 20.
 4. Aurrekontuetan generoaren ikuspegia integratzeko prozesua bultzatzea eta koordinatzea.
 1. Egindako dokumentuen kopurua: 9.
 2. Bileren kopurua: 58.
 5. Sailaren arau, politika, programa eta ekimenetan generoaren ikuspegiaren integrazioa bultzatzea.
 1. Estatistika-eragiketa egokiak: 14.
 2. Genero-eraginari buruzko txostenak egiteko emandako aholkuak: 21.
 3. Berdintasunari buruzko ikastaroetara joan den pertsona-kopurua: 38.
 6. Berdintasunaren arloan eskumendunak diren, organo eta unitateekiko Koordinazio teknikoa eta eztabaida.
 1. STTrekin izandako bilera kopurua (Saileko Talde Teknikoa): 17.
 2. SATTrekin izandako bilera kopurua (Sail Arteko Talde Teknikoa): 4.
 3. Beste organoekin edo erakundeekin izandako bilera-kopurua: 27.
- 8. SAILEKO KOMUNIKAZIO POLITIKA ZUZENDU ETA KOORDINATU**
1. Sektoreko estrategia publikoaren garapena: sailaren posizionamendua
 1. Ekintza kopurua: 4
 2. Instituzio-harremanak:
 1. Foru-aldundiekin, toki-erakundeekin eta estatuko instituzioak. Bilera kopurua: 35 Legebiltzarrekin
 2. Beste erakunde batzuk: sektore ekonomikoa, hezkuntza-sektorea, gizarte-sektorea eta abar. Bilera kopurua: 30
 3. Sailen arteko harremanak koordinatzea
 1. Sailen arteko bilerak: 53.
 4. Komunikazio-estrategia definitzea.
 1. Komunikazio-ekintzak garatzea eta komunikatzea 120
 2. Sare sozialak kudeatzea eta koordinatzea:
 1. Sare sozialen kopurua: 4 x 2 perfil
 5. Publizitate-kanpainak definitzea.
 1. Publizitatea Sailarteko Batzordearen bilerak: 6.
 2. Publizitate-kanpainak gauzatzea: 1.
1. *Cuestionarios de evaluación: 20.*
 4. *Impulsar y coordinar el proceso para integrar la perspectiva de género en los presupuestos.*
 1. *Número de documentos elaborados: 9.*
 2. *Número de reuniones. 58.*
 5. *Impulsar la integración de la perspectiva de género en las normas, políticas, programas y acciones del Departamento.*
 1. *Operaciones estadísticas adecuadas: 14.*
 2. *Número de asesoramientos en materia de informes de impacto de género: 21.*
 3. *Número de personas asistentes a cursos de igualdad: 38.*
 6. *Interlocución técnica y coordinación con entidades, órganos y unidades competentes en igualdad.*
 1. *Número de reuniones del GTD (Grupo técnico departamental). 17.*
 2. *Número de reuniones del GTI (Grupo técnico interdepartamental): 4.*
 3. *Número de reuniones con otros órganos o instituciones: 27.*
- 8. DIRIGIR Y COORDINAR LA POLÍTICA DE COMUNICACIÓN DEL DEPARTAMENTO**
1. *Desarrollo de la Estrategia Pública sectorial: posicionamiento del Departamento*
 1. *Número de acciones. 4*
 2. *Relaciones Institucionales:*
 1. *Número reuniones Parlamento, Diputaciones Forales, entidades locales, instituciones estatales. 35*
 2. *Número reuniones Otras entidades: sector económico, educativo, social, etc... 30*
 3. *Coordinación de las Relaciones interdepartamentales.*
 1. *Reuniones interdepartamentales: 53.*
 4. *Definición Estrategia de Comunicación.*
 1. *Desarrollo y coordinación de acciones de comunicación 120.*
 2. *Gestión y Coordinación Redes Sociales:*
 1. *Número redes sociales 4 x 2 perfiles*
 5. *Definición de campañas publicitarias.*
 1. *Reuniones Comisión Interdepartamental Publicidad: 6.*
 2. *Desarrollo de Campañas de Publicidad: 1.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
6111 EKONOMIA ETA GASTU PUBLIKOA	6111 ECONOMÍA Y GASTO PÚBLICO
ARDURADUNA	RESPONSABLE
06 OGASUNA ETA EKONOMIA	06 HACIENDA y ECONOMÍA
EKONOMIA, FINANTZA ETA AURREKONTU SAILBURUORDETZA	VICECONSEJERÍA DE ECONOMÍA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS
KONTROL EKONOMIKOKO BULEGOA	OFICINA DE CONTROL ECONÓMICO

HELBURUA

1. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN 2019KO AURREKONTU OROKORRAREN PROIEKTUA DISEINATU ETA EGITEA
2. AURREKONTUEN BETEARAZPENA JARRAITZEA ETA BULTZATZEA
3. AURREKONTUKO GASTU ETA DIRU-SARREREN PROGRAMETAKO HELBURUEN KONTROLA ETA JARRAIPENA EGITEA
4. AURREKONTU EREMU BERRIAK ETA EUSKO JAURLARITZAREN GASTU POLITIKETAN IZAN DEZAKETEN ERAGINA AZTERTZEA
5. EKONOMIARI ETA AURREKONTUEI BURUZKO INFORMAZIOAREN GARDENTASUNA HOBETZEA
6. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN JARDUERA EKONOMIKOARI EZAR DAKIZKIOKEEN XEDAPENAK BETETZEA
7. ADMINISTRAZIOAREN KONTROL EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA ETA KUDEAKETA KONTROLA EGITEA, ETA BAITA DIRULAGUNTZEN JASOTZAILEENA ERE
8. ADMINISTRAZIO OROKORRAREN ETA ERAKUNDE AUTONOMOEN ERAGIKETEN KONTABILITATE KUDEAKETA EGITEA
9. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIO OROKORRAREN, ERAKUNDE AUTONOMOEN ETA ERAKUNDE ETA BALTZU PUBLIKOEN AZTERKETA EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA EGITEA ETA HORRI BURUZKO INFORMAZIOA BILTZEA
10. GOBERNUAREN POLITIKA EKONOMIKOA ORIENTATZEA
11. EUSKAL EKONOMIA AZTERTU ETA JARRAITZEA
12. EUROPAR BATASUNEN LURRALDE POLITIKA
13. SAILARI ESLEITUTAKO ESTADISTIKAK EGIN ETA HEDATZEA

OBJETIVO

1. DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO PARA EL 2019
2. SEGUIMIENTO E IMPULSO DE LA EJECUCIÓN DE LOS PRESUPUESTOS
3. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DE GASTO E INGRESO
4. ESTUDIO DE NUEVOS ESCENARIOS PRESUPUESTARIOS E INCIDENCIA EN LAS POLÍTICAS DE GASTO DEL GOBIERNO VASCO
5. MEJORAR LA TRANSPARENCIA EN LA INFORMACIÓN ECONÓMICO PRESUPUESTARIA
6. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES APLICABLES A LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI
7. CONTROL ECONÓMICO-FINANCIERO Y DE GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN, ASÍ COMO DE LAS PERSONAS PERCEPTORAS DE SUBVENCIONES
8. GESTIÓN CONTABLE DE LAS OPERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL Y ORGANISMOS AUTÓNOMOS
9. ANÁLISIS E INFORMACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL, ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y SECTOR PÚBLICO EMPRESARIAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI
10. ORIENTACIÓN DE LA POLÍTICA ECONÓMICA DEL GOBIERNO
11. ESTUDIO Y SEGUIMIENTO DE LA ECONOMÍA VASCA
12. POLÍTICA REGIONAL COMUNITARIA
13. ELABORACIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTADÍSTICAS ASIGNADAS AL DEPARTAMENTO



BETETZE MAILA

1. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN 2019KO AURREKONTU OROKORRAREN PROIEKTUA DISEINATU ETA EGITEA

Ekitaldian, 2019ko Aurrekontu Orokorra egiteko prozedurari jarraitu zaio, baita dagokion lege-proiektua Eusko Legebiltzarrera bidali ere.

Aurrekontuak gauzaterakoan, honako ekintza hauek egin dira:

- Aurrekontu-baliabideak ebaluatu dira baliabide horiek era arrazionalen esleitzeko.
- Programen arduradunekin zenbait bilera.
- Kredituen aurreikuspen eta beharizanen gaineko balorazioak.
- Aurrekontu-egiturak definitu dira (funtzionala edo programatikoa, ekonomikoa eta organikoa).
- Administrazio instituzionalean txertaturik dauden sailek eta erakundeek bete beharreko irizpide teknikoak, formatuak eta inprimakiak egin dira.
- Aurrekontu-jarraibideen gaineko agiriak.
- I. Kapituluako aurrekontuari dagozkion lanak egin dira langileen Eizu aplikazioan.
- Zenbait aplikazio informatikotan sartutako datuak ikustatu, aztertu eta araztu dira.

Euskal Autonomia Erkidegoaren 2019ko Aurrekontu Orokorren Proiektua Eusko Legebiltzarrean aurkeztu ondoren, tramitazio fasean egonda, Eusko Jaurlaritzak Legebiltzarratik kendu egin zituen, eta hasi ziren aurre lanak aurrekontu luzatzeari ekiteko.

2. AURREKONTUEN BETEARAZPENA JARRAITZEA ETA BULTZATZEA

- 2018ko Aurrekontuen betearazpena jarraitzea eta bultzatzea, dagozkien aurrekontu-aldaketen txosten eta proposamenen bidez.
- Aurrekontuen eta langilariaren alorretan etengabeko informazioa, izapidea eta aholkularitza eman zaizkie sail, erakunde autonomo eta ente eta sozietate publikoetako langileei.
- Aurrekontuak aldatzeko proposamenak aztertu eta, hala zegokionean, ebatzi egin dira, baita 2018ko ekitaldian sortutako beharizan berriak ere.
- Araudi-proposamen, plan edo proiektuen aurrekontuen gaineko eraginari buruzko txostenak egin dira, hartu beharreko aurrekontu-neurriak proposatuz.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO PARA EL 2019

Durante el ejercicio se ha seguido con el procedimiento de elaboración de los Presupuestos Generales para 2019, remitiéndose al Parlamento Vasco el correspondiente Proyecto de Ley.

En la elaboración de Presupuestos se han realizado las siguientes actuaciones:

- *Evaluación de los recursos presupuestarios con el fin de asignar racionalmente los mismos.*
- *Diversas reuniones con los responsables de los programas.*
- *Valoraciones sobre las previsiones y necesidades de crédito planteadas.*
- *Definición de las estructuras presupuestarias (funcional o programática, económica y orgánica).*
- *Elaboración de las directrices técnicas, formatos e impresos a cumplimentar por parte de los Departamentos y entes integrados de la Administración Institucional.*
- *Documentos sobre Directrices Presupuestarias.*
- *Trabajos relativos al Presupuesto de Capítulo 1 en la aplicación Eizu de personal.*
- *Supervisión, análisis y depuración de los datos introducidos en las distintas aplicaciones informáticas.*

Después de la presentación del Proyecto de Presupuestos Generales de CAE al Parlamento Vasco, y estando en fase de tramitación parlamentaria, fue retirado del Parlamento por el Gobierno Vasco, iniciándose los trabajos previos para la carga del presupuesto de prórroga.

2. SEGUIMIENTO E IMPULSO DE LA EJECUCIÓN DE LOS PRESUPUESTOS

- *Seguimiento e impulso de la ejecución de los Presupuestos de 2018 mediante los oportunos informes y propuestas de modificaciones presupuestarias.*
- *Información, tramitación y asesoramiento continuo al personal de los distintos Departamentos, Organismos Autónomos y Entes y Sociedades Públicas en materia presupuestaria y de personal.*
- *Análisis y resolución de las propuestas de modificaciones presupuestarias y de las nuevas necesidades sobrevenidas a lo largo del ejercicio 2018.*
- *Emisión de informes de impacto presupuestario en relación a propuestas normativas, planes o proyectos, proponiendo las medidas presupuestarias a tomar.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

3. AURREKONTUKO GASTU ETA DIRU-SARREREN PROGRAMETAKO HELBURUEN KONTROLA ETA JARRAIPENA EGITEA

Aurrekontu-programen helburuak lortzea bultzatu da.

4. AURREKONTU EREMU BERRIAK ETA EUSKO JAURLARITZAREN GASTU POLITIKETAN IZAN DEZAKETEN ERAGINA AZTERTZEA

2019ko Aurrekontuen Proiektua egiteko, urte anitzeko proiektzioko zenbait egoera aztertu dira, gastu-politika zehatzak lehenetsi ahal izateko.

5. EKONOMIARI ETA AURREKONTUEI BURUZKO INFORMAZIOAREN GARDENTASUNA HOBETZEA

Ekitaldian, lanean jarraitu da, ekonomia- eta aurrekontu-informazioaren gardentasun eta integrazio handiagoa lortzeko, nazioarteko estandarretara nola egokitu zehaztuz.

6. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN JARDUERA EKONOMIKOARI EZAR DAKIZKIOKEEN XEDAPENAK BETETZEA

Kontrol ekonomiko-fiskala Administrazio Orokorren zein erakunde autonomoen ekonomia-erakunde egintzei eta espedientei buruz. Espedienteek honela taldeka daitezke: Gastu eta diru-sarreretako banakako 188.665 espediente eta obrak jaso izanari eta inbertsioei buruzko 9 espediente.

Ekonomia-arauen kontrola eta ekonomia-antolaketa alorreko kontrola 6 lege-aurreproiekturi, 67 dekreturi, 249 aginduri, 94 ebazpeni eta 2 plani buruz.

Honako arau hauen prestaketa:

- Agindua, 2018ko urriaren 3koa, Ogasun eta Ekonomiako sailburuarena, 2018ko ekitaldia ixteko eragiketei buruzkoa.
- Kontu-hartze eta kontabilitate alderdiei buruzko 2 zirkular eta jarraibide.

7. ADMINISTRAZIOAREN KONTROL EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA ETA KUDEAKETA KONTROLA EGITEA, ETA BAITA DIRULAGUNTZEN JASOTZAILEENA ERE

Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoko partzuergo, fundazio, erakunde eta Ente guztien barne-

3. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DE GASTO E INGRESO

Se ha impulsado la consecución de los objetivos de los Programas Presupuestarios.

4. ESTUDIO DE NUEVOS ESCENARIOS PRESUPUESTARIOS E INCIDENCIA EN LAS POLÍTICAS DE GASTO DEL GOBIERNO VASCO

Se han analizado diversos escenarios de proyección plurianual de cara a la de elaboración del Proyecto de Presupuestos para 2019, al objeto de poder priorizar determinadas políticas de gasto.

5. MEJORAR LA TRANSPARENCIA EN LA INFORMACIÓN ECONÓMICO PRESUPUESTARIA

Durante el ejercicio se ha seguido trabajando en la consecución de una mayor transparencia e integración de la información económica presupuestaria, así como su adecuación a los estándares internacionales.

6. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES APLICABLES A LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI

Control económico-fiscal de los actos y expedientes de contenido económico tanto de la Administración General como de Organismos Autónomos que pueden agruparse en: 188.665 expedientes individualizados de gastos e ingresos y 9 expedientes de recepción de obras e inversiones.

Control económico-normativo y económico-organizativo de 6 anteproyectos de Ley, 67 Decretos, 249 Órdenes, 94 Resoluciones y 2 Planes.

Elaboración de las siguientes normas:

- Orden de 3 de octubre de 2018, del Consejero de Hacienda y Economía, sobre operaciones de cierre del ejercicio 2018.
- 2 Circulares e Instrucciones relativas a aspectos interventores y contables.

7. CONTROL ECONÓMICO-FINANCIERO Y DE GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN, ASÍ COMO DE LAS PERSONAS PERCEPTORAS DE SUBVENCIONES

Auditoría financiera, de cumplimiento presupuestario y de legalidad y de control interno de todos los Entes,



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

kontrolari buruzko finantza-ikuskaritza eta aurrekontua betetzeari eta legezketasunari buruzko ikuskaritza:

- 3 ikuskaritza-txostenen, Aurrekontua betetzeari eta legezketasunari buruzko 2 txostenen eta barnekontrolari buruzko gomendioen 1 txostenen azterketa OCEk egindako.
- 56 ikuskaritza-txostenen, Aurrekontua betetzeari eta legezketasunari buruzko 54 txostenen eta barnekontrolari buruzko gomendioen 50 txostenen azterketa Enpresa independenteek egindako.
- Finantza-kontrol iraunkorreko 64 txosten, Osakidetza Euskal Osasun Zerbitzuaren jarduerari buruz.
- Enpresa independenteek eginiko 252 ikuskaritza-txostenen azterketa, honako hauei dagozkienak: publikoak ez diren sozietate eta fundazioei buruzkoak, betiere Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioak bertan partaidetza badu; eta bestelako erakunde eta enpresei buruzkoak, emandako laguntza publikoen ondorioz.
- 55 ikuskaritza-txosten, eta horien artean honako hauei buruzkoak aipatu behar dira:
 - Sozietate publikoen, erakundeen eta administrazioen zerbitzuen finantza-, kudeaketa-, antolaketa- eta prozedura-azterketa.
 - Administrazioaren laguntza eta diru-laguntzen onuradun diren enpresa, erakunde eta herritarrek baldintzak betetzeari buruzko finantza-ikuskaritzak eta egiaztapenak.

Era berean, 2018ko ekitaldian, Europar finantzazioa duten programa eta proiektuekin lotutako ikuskaritza hauek gauzatu zituen Kontrol Ekonomikoko Bulegoak:

- NBEUF eta LGENF laguntzen organo ordaintzailearen ikuskaritza.
- 1306/2013 Erregelamenduan adierazitakoari jarraituz, NBEUFek ordaindutako laguntzak jaso zituzten onuradunei 8 kontrola.
- Sistemen ikuskaritzak eta eragiketen ikuskaritzak (1303/2013 Erregelamenduaren (EB) 127.1 eta 127.2 artikulua aplikatuz), 2014-2020 erkidego-esparruko honako programa operatibo hauetan jarduten duten eta Europako Batzordeak FEDER, FSE eta FEMP funtsen bitartez finantzatzen dituen Euskal Autonomia Erkidegoko erakundeek dagozkienak:

Sociedades, Fundaciones y Consorcios del Sector Público de la Comunidad Autónoma:

- *Realización directa por la OCE de 3 Informes de auditoría, 2 Informes de cumplimiento presupuestario y de legalidad y 1 Informe de recomendaciones sobre control interno.*
- *Análisis de 56 Informes de auditoría, 54 Informes de cumplimiento presupuestario y de legalidad y 50 Informes de recomendaciones sobre control interno realizados por firmas independientes.*
- *Realización de 64 informes de control financiero permanente sobre la actividad del Ente Público Osakidetza/Servicio Vasco de Salud.*
- *Análisis de 252 informes de auditoría realizados por firmas independientes correspondientes a Sociedades no Públicas, Fundaciones participadas por la Administración de la Comunidad Autónoma y de otras Entidades y empresas por razones de ayudas públicas otorgadas.*
- *55 informes de auditoría entre los que cabe señalar los referentes a:*
 - *Análisis financiero, de gestión, organización y procedimientos de Sociedades Públicas, Organismos y Servicios de la Administración.*
 - *Auditorías financieras y verificación del cumplimiento de condiciones por parte de empresas, instituciones y particulares beneficiarios de ayudas y subvenciones de la Administración.*

Asimismo, la Oficina de Control Económico llevó a cabo durante el ejercicio 2018 las siguientes auditorías relativas a programas y proyectos con financiación europea:

- *Auditoría del Organismo Pagador de las ayudas FEAGA y FEADER.*
- *En virtud de lo indicado en el Reglamento 1306/2013, 8 controles a beneficiarios que recibieron ayudas abonadas por FEAGA.*
- *Auditorías de sistemas y auditorías de operaciones (en aplicación del artículo 127.1 y 127.2 del Reglamento (UE) n. 1303/2013) correspondientes a los organismos de la Comunidad Autónoma del País Vasco actuantes en los siguientes Programas Operativos del marco comunitario 2014-2020, financiados por la Comisión Europea a través de los Fondos FEDER, FSE y FEMP:*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Programa Operatiboa Programa Operativo	Sistemen ikuskaritzen kop. Nº auditorías de sistemas	Eragiketen ikuskaritzen kop. Nº auditorías de operaciones
Europako Gizarte Funtsaren (EGF) Euskal Autonomia Erkidegorako 2014-2020 Programa Operatiboa (CCI 2014ES05SFOP011) <i>Programa Operativo del Fondo Social Europeo (FSE) Comunidad Autónoma del País Vasco 2014-2020 (CCI 2014ES05SFOP011)</i>	1	--
Eskualde Garapenerako Europako Funtsaren (EGEF) EAeko Programa Operatiboaren kudeaketa eraginkorra (CCI 2014ES16RFOP021) <i>Programa Operativo País Vasco del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) (CCI 2014ES16RFOP021)</i>	1	39
Europako Gizarte Funtsak (EGF) finantzaturiko "Gazteentzako enplegua" Programa Operatiboa (CCI 2014ES05M9OP001) <i>Programa Operativo "Empleo Juvenil", financiado por el Fondo Social Europeo (FSE) (CCI 2014ES05M9OP001)</i>	1	3
Guztira/Total	3	42

- Ikuskaritza-irizpena eta urteko kontrol-txostena egitea (1303/2013 Erregelamenduaren (EB) 127.5 artikulua aplikatuz), Europako Gizarte Funtsaren (EGF) Euskal Autonomia Erkidegorako 2014-2020 Programa Operatiboari dagozkionak.

- Lankidetzatza Estatuko Administrazioaren Kontuhartzailetza Nagusiarekin ikuskaritza-irizpena eta urteko kontrol-txostena egiteko (1303/2013 Erregelamenduaren (EB) 127.5 artikulua aplikatuz), honako programa operatibo hauei dagozkienak:

- Eskualde Garapenerako Europako Funtsaren (EGEF) EAeko Programa Operatiboaren kudeaketa eraginkorra (CCI 2014ES16RFOP021).
- Itsas-arloaren eta Arrantzaren Europako Funtsaren (IAEF) Espainiarako Programa Operatiboa (CCI 2014ES14MFOP001).
- Europako Gizarte Funtsak (EGF) finantzaturiko "Gazteentzako enplegua" Programa Operatiboa (CCI 2014ES05M9OP001).

- Jarraian zehazten diren eta INTERREG Europe Programa Operatiboarekin batera finantzatu diren proiektuen harira egindako gastuen lehen mailako kontrola:

- BID REX akronimo-proiektua, PGI01505 kodea.
- MANUMIX akronimo-proiektua, PGI02256 kodea.

- Euskal Autonomia Erkidegoan Europako Gizarte Funtsaren laguntzak jasotzen dituzten erakundeek aplikatzeko proposaturiko kostu sinplifikatuen aukerak ex ante berrikustea eta baliozkotzat jotzea; aukera horiek honako programa operatibo hauei dagozkie:

- Europako Gizarte Funtsaren (EGF) Euskal Autonomia Erkidegorako 2014-2020 Programa Operatiboa (CCI 2014ES05SFOP011).
- Europako Gizarte Funtsak (EGF) finantzaturiko "Gazteentzako enplegua" Programa Operatiboa (CCI 2014ES05M9OP001).

Administrazio Orokorraren eta erakunde autonomoen diru-laguntzen programei buruzko ebaluazio-txostena.

- *Elaboración del Dictamen de auditoría e Informe anual de control (en aplicación del artículo 127.5 del Reglamento (UE) n. 1303/2013) correspondientes al Programa Operativo del Fondo Social Europeo (FSE) Comunidad Autónoma del País Vasco 2014-2020.*

- *Colaboración con la Intervención General de la Administración del Estado para la elaboración del Dictamen de auditoría e Informe anual de control (en aplicación del artículo 127.5 del Reglamento (UE) n. 1303/2013) correspondientes a los siguientes Programas Operativos:*

- *Programa Operativo País Vasco del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) (CCI 2014ES16RFOP021).*
- *Programa Operativo para España del Fondo Europeo Marítimo y de Pesca (FEMP) (CCI 2014ES14MFOP001).*
- *Programa Operativo "Empleo Juvenil", financiado por el Fondo Social Europeo (FSE) (CCI 2014ES05M9OP001).*

- *Control de primer nivel de los gastos incurridos en el ámbito de los siguientes proyectos, cofinanciados por el Programa Operativo INTERREG Europe:*

- *Proyecto de BID REX, código PGI01505.*
- *Proyecto de acrónimo MANUMIX, código PGI02256.*

- *Revisión y validación ex-ante de las opciones de costes simplificados propuestas a aplicar por los organismos beneficiarios de las ayudas de Fondo Social Europeo en la Comunidad Autónoma del País Vasco relativas a los Programas Operativos:*

- *Programa Operativo del Fondo Social Europeo (FSE) Comunidad Autónoma del País Vasco 2014-2020 (CCI 2014ES05SFOP011).*
- *Programa Operativo "Empleo Juvenil", financiado por el Fondo Social Europeo (FSE) (CCI 2014ES05M9OP001).*

Informe de evaluación de programas subvencionales de la Administración General y Organismos Autónomos.



8. ADMINISTRAZIO OROKORRAREN ETA ERAKUNDE AUTONOMOEN ERAGIKETEN KONTABILITATE KUDEAKETA EGITEA

EAEko Administrazio Orokorraren eta administraziooko erakunde autonomoen aurrekontuko, aurrekontuaz kanpoko eta finantza-arloko eragiketa guztien kontabilitate-erregistroa (678.076 kontabilitate-idazpen), aldizkako informazioa lortzea eta kontabilitatearen arloko gaietako kanpoko eta barneko galderari erantzutea.

9. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIO OROKORRAREN, ERAKUNDE AUTONOMOEN ETA ERAKUNDE ETA BALTZU PUBLIKOEN AZTERKETA EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA EGITEA ETA HORRI BURUZKO INFORMAZIOA BILTZEAK

- Administrazio Orokorraren eta bere erakunde autonomoen aurrekontu-egoerari eta finantza-egoerari buruz hilean behingo 12 txosten.
- Administrazio Orokorraren eta bere erakunde autonomoen aurrekontu-egoerari eta finantza-egoerari buruz hiru hilean behingo 4 txosten.
- Hiruhileko 4 txosten ekonomia, finantza eta aurrekontu alorretan Euskal Autonomia Erkidegoko ente eta sozietate publiko guztien egoera zein den adieraziz.
- Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoaren 2017ko ekitaldiko aurrekontu orokorren eta urteko kontuen likidazioa prestatzea.
- Sektore Publikoko entitate guztien eta bestelako entitate partaidetuen ordaintzeko batez besteko aldiari buruz hilean behingo 12 txosten.
- EAEko Sektore Publikoa osatzen duten entitateen eta bere partaidetza duten erakundeen inbentarioa mantentzea.

10. GOBERNUAREN POLITIKA EKONOMIKOA ORIENTATZEA

2018an, hauen arabera prestatu dira 2019ko aurrekontuen jarraibide ekonomikoak: landutako agertoki makroekonomikoen arabera, aurrekontu-egonkortasunaren arloan dagoen erregulazio-esparruaren arabera eta gobernu-ekintzak jarduera-arlo guztietan dituen helburu estrategikoen arabera.

Politika Publikoen estrategia eta garapena eta Aurrekontuen esparru ekonomikoa 2018-2020 dokumentua egin da politika publikoen azterketaren kalitateari eta bere aurrekontu-ondorioak argitzeko ekarpena egiteko helburuarekin, aurrekontu-egonkortasuna eta finantza

8. GESTIÓN CONTABLE DE LAS OPERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL Y ORGANISMOS AUTÓNOMOS

Registro contable de todas las operaciones presupuestarias, no presupuestarias y financieras de la Administración General y Organismos Autónomos Administrativos de la C.A.P.V. (678.076 apuntes contables), obtención de información periódica y atención a consultas internas y externas en materias propias de contabilidad.

9. ANÁLISIS E INFORMACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL, ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y SECTOR PÚBLICO EMPRESARIAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI

- *12 informes mensuales de situación presupuestaria y financiera de la Administración General y sus Organismos Autónomos.*
- *4 informes trimestrales de situación presupuestaria y financiera de la Administración General y sus Organismos Autónomos.*
- *4 informes trimestrales sobre la situación económico-financiera y presupuestaria de todos los Entes y Sociedades Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi.*
- *Elaboración de la Liquidación de los Presupuestos Generales y las Cuentas Anuales del Sector Público de la Comunidad Autónoma de Euskadi del ejercicio 2017.*
- *12 informes mensuales sobre el periodo medio de pago de todas las entidades del Sector Público y otras entidades participadas por el mismo.*
- *Mantenimiento del inventario de entidades integrantes del Sector Público de la CAE y entidades participadas por el mismo.*

10. ORIENTACIÓN DE LA POLÍTICA ECONÓMICA DEL GOBIERNO

En 2018 se han elaborado las directrices económicas del proyecto de presupuestos de 2019 de acuerdo a los correspondientes escenarios macroeconómicos elaborados, al marco regulatorio existente en materia de estabilidad presupuestaria y a los objetivos estratégicos de la acción del gobierno en las diferentes áreas de su actividad.

Se ha elaborado el documento de Estrategia y Desarrollo de las Políticas Públicas y Marco Económico Presupuestario 2018-2020 con el objetivo de contribuir a la a la calidad del análisis de las políticas públicas y al esclarecimiento de sus repercusiones presupuestarias



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

publikoen jasangarritasuna bermatuz.

asegurando la estabilidad presupuestaria y la sostenibilidad de las finanzas públicas.

11. EUSKAL EKONOMIA AZTERTU ETA JARRAITZEA

Ekonomiaz aldizkariaren bi zenbaki prestatu, argitaratu eta aurkeztu dira; lehenengoaren izenburua Enplegu Zerbitzu publikoak” (aurkezpena Lanbiden) eta bigarrenaren izenburua “Lanbide-Heziketa eta Espezializazio adimentsuko estrategiak” (aurkezpena (Tknika-Errenterian).

Lau Ekonomiazko zenbaki (2019 y 2020an argitaratzeko) bultzatu eta landu. Alde batetik 2019an “Enpresa ertainaren nazioartekotzea eta lidergoa munduko merkatuetan” eta “Lanbide-Heziketa eta “Zahartzea eta aldaketa demografikoak” eta bestetik 2020an “Klima-aldaketara moldatzea. Ekarpenak Ekonomiaren alorretik” eta “Digital erronka Euskadiko Ekonomia eta Gizartean”.

2018an, Euskal Autonomia Erkidegoko ekonomiari buruzko lau hiruhileko txosten argitaratu dira, Euskal Autonomia Erkidegoko eta inguruko egoera ekonomikoaren ezaugarrien berri xehe-xehe ematen dituztenak. Halaber, eta jendarteratzeko asmoarekin, «Koiuntura DI-DA batean» sortako hamaika buletin idatzi eta plazaratu dira. Lan horien osagarri, erregulariki eguneratu dira lkerbideren datu basea eta C-Interreg datu-basea. Batak koiuntura- eta egitura-edukia du, eta bestea autonomia-erkidegoen arteko merkataritzari buruzkoa da.

Euskadiko Ekonomia eta Gizarte Arazoetako Batzordearekin hartutako konpromisoak betetzeko, Euskal Autonomia Erkidegoko ekonomiari buruzko bi seihileko-txosten idatzi eta erakunde horri bidali zitzaizkion.

Euskal Autonomia Erkidegoko ekonomiaren gorabeherak aurreikusteko funtzioa betetzeko, urtean zehar, momentu bakoitzeko informazio berriena erabiliz, lau aurreikuspen-saio egin dira. Horretarako, Mosteva eta Euskadi XXI simulazio-ereduak erabili ditugu.

12. EUOPAR BATASUNEN LURRALDE POLITIKA

EAEEn EGEFk (Eskualde Garapeneko Europako Funtsa) besterekin batera diruz laguntzen dituen eta urte aniztetarako diren eskualdeko inbertsio-programak kudeatzen jarraitu da.

Euskadiko 2007-2013ko aldirako EGEF programa eragileari dagokionez:

Martxoan bidali zen ofizialki Europako Batzordera itxieratxostena eta OLAF-en espedientei buruzko azalpenezko zenbait gutunen ostean (urria), aipatutako erakundearen itxiera-gutuna eta laguntza-ordainketa jaso zen (6,4 milioi euro).

Euskadiko 2014-2020ko aldirako EGEF programa eragileari dagokionez:

11. ESTUDIO Y SEGUIMIENTO DE LA ECONOMÍA VASCA

Edición, publicación y presentación pública de dos números de la revista Ekonomia, el primero de ellos con el título “Servicios públicos de empleo. Análisis y perspectivas” (presentación en Lanbide) y el segundo con el título “La Formación profesional y las Estrategias de Especialización Inteligente” (presentación en Tknika-Rentería).

Impulso y maduración de cuatro números de la revista a publicar en 2019 y 2020. Por una parte, en 2019 “Internacionalización de la mediana empresa y liderazgo en los mercados mundiales” y “Envejecimiento y cambios demográficos”; y por otra en 2020 “Adaptación al cambio climático. Aportaciones desde la Economía” y “El reto digital en la economía y la sociedad vasca”.

A lo largo del año 2018, se han distribuido cuatro informes trimestrales de la economía vasca, en los que se analizan con detalle las características de la coyuntura económica de Euskadi y su entorno. De igual manera, y con una perspectiva divulgativa, se han confeccionado y distribuido once boletines de la serie Coyuntura en un Clic. Como complemento a estas labores, se han actualizado de forma regular las bases de datos lkerbide (con contenido coyuntural y estructural) y C-Interreg, sobre comercio entre comunidades autónomas.

A fin de cumplir con los compromisos existentes con el Consejo Económico y Social Vasco, se han realizado dos informes semestrales sobre la economía vasca, que se remitieron a dicho organismo.

Ligados a la labor de predicción de la economía vasca, a lo largo del año se han realizado cuatro ejercicios de predicción con la información más reciente disponible en cada momento. Para realizar esos ejercicios se han utilizado los modelos de simulación Mosteva y Euskadi XXI.

12. POLÍTICA REGIONAL COMUNITARIA

Se ha continuado con la gestión de los programas regionales, de inversiones plurianuales, cofinanciados por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) en el País Vasco.

En relación con el Programa Operativo FEDER País Vasco 2007-2013:

En marzo se remite oficialmente el informe de cierre a la Comisión Europea y tras diversas cartas explicativas sobre expedientes de la OLAF (octubre), se recibe carta de cierre y pago de ayuda de la citada institución (6,4 millones de euros).

En relación con el Programa Operativo FEDER País Vasco 2014-2020:



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Bilerak Eusko Jaurlaritzako eragile betearazleekin (hainbat sail, sozietate eta ente publiko) lankidetzaz hitzarmenak itxeko eta programatutako jarduerak behar bezala kudeatzeko eta betetzeko beharrezkoak diren elementuak entregatzeko (interesa adierazteko ereduak, laguntza-baldintzak ezartzen dituen dokumentua –DECA gaztelaniazko sigletan–, kudeaketa-eskuliburuak, iruzurraren aurkako tresnak, eta abar).

«Non ikusten duzu Europa Euskadin?» argazki-lehiaketaren 7. Edizioa ospakizuna.

Maiatzean, jarraipen-batzordeak dokumentu hauek onartu zituen: 2017ko Urteko Betearazpen Txostena; Eragiketak Hautatzeko Irizpide eta Prozedurak eguneratzea, (Eragiketak Hautatzeko Irizpide eta Prozedurak) Birprogramatzeko proposamena, eta Komunikazio-estrategian izandako aurrerapenaren berri eman zen.

Eusko Jaurlaritzako zenbait eragile betearazleren gastu-adierazpenak jaso dira (EEE eta URA eragileenak). EBren 1303 Erregelamenduaren 125. artikulua aplikatuz aitortutako gastuak kontrolatu dira.

Europako Batzordearen ordainketa-eskaera izapidetu da, 7,4 milioi eurokoa, eta 2019an sartzeko dago.

Bitarteko ordainketa gisa 9,2 milioi euro sartu dira.

EAEri eragiten dioten estatu mailako hainbat bileratan parte hartu dugu:

- Hiri-ekimenen sarea (Red de Iniciativas Urbanas - RIU)
- Karbono Gutxiko Ekonomia sarea (Red de Economía Baja en Carbono -REBECA).
- Lurralde Inbertsio Integratu urdinaren Koordinaziorako eta Jarraipenerako Batzordea.
- Jasangarritasun Energetikoaren Batzorde Teknikoa.
- Eskualdeko funtsen informazioaren eta publizitatearen arduradunen Sarean (GERIP) parte hartu da.
- Eskualde anitzeko Espainiako Programa Eragilearen (POPE) Jarraipen Batzordea / ESS Bilbao proiektua onartu
- Urteko topaketak Europako Batzordearekin.

Ekonomia eta Eskualde Politikako Foroetan ere parte hartu da, Andaluzian, Galizian eta Balearrean

POCTEFA Espainia-Frantzia-Andorra Mugaz gaindiko Lankidetzaz Programari dagokionez, Jarraipen Batzordeak 2017. urteko txostena onartu zuen eta 2017 eta Programaren hirugarren deialdia egiteko Lantalde bat eratzeko agindua eman zuen. Hiru bilera egin dira (maiatza, iraila eta azaroa).

Aldeko txostena eman zaie proiektua aldatzeko 15 proposameni, eta euskal bazkideak dituzten proiektuei jarraipena egiteko 4 bileratan parte hartu dugu

Reuniones con los Agentes Ejecutores del Gobierno Vasco (varios Departamentos y Sociedades y Entes Públicos) para cerrar Acuerdos de Colaboración, así como la identificación y entrega de los elementos precisos para la correcta gestión y ejecución de las actuaciones programadas (modelos de expresión de interés, DECAs - Documento que establece las condiciones de ayuda, Manuales de gestión, herramientas antifraude, etc.)

Celebración de concurso fotográfico “¿dónde ves Europa en Euskadi?”, 7ª edición.

Comité de seguimiento en mayo, en el que se aprueban los documentos: Informe de Ejecución Anual 2017, actualización de CPSO (Criterios y Procedimientos de Selección de Operaciones) propuesta de Reprogramación y se informa del avance de la “Estrategia de comunicación”.

Se han recibido Declaraciones de Gasto de diversos agentes ejecutores del GV (EVE, URA). Se ha controlado los gastos declarados en aplicación del art. 125 del Rgto. 1303 de la UE.

Se ha tramitado solicitud de Pago a la Comisión Europea por importe de 7,4 millones euros, quedando pendiente su ingreso para 2019.

Se ha ingresado la cantidad de 9,2 millones de euros en calidad de pagos intermedios

Se ha participado en diversas reuniones de nivel estatal que afectan a la CAPV:

- Red de Iniciativas Urbanas (RIU).
- Red de Economía Baja en Carbono (REBECA).
- Comisión de coordinación y seguimiento de la Inversión Territorial Integrada (ITI) azul.
- Comisión Técnica Sostenibilidad Energética.
- Red de responsables de información y publicidad de Fondos Regionales (GERIP).
- Comité de Seguimiento del Programa operativo pluriregional español (POPE) / aprobación del proyecto ESS Bilbao.
- Encuentros anuales con la Comisión Europea.

Se ha participado también en los Foros de Economía y Política Regional de Andalucía, Galicia y Baleares.

En cuanto al programa de cooperación transfronteriza España-Francia-Andorra (POCTEFA), el Comité de Seguimiento aprueba el Informe Anual 2017 y mandata un Grupo de trabajo para realizar la tercera convocatoria del Programa. Se han realizado tres reuniones (mayo, septiembre y noviembre).

Se ha informado positivamente un total de 15 propuestas de modificación de proyecto, y se ha participado en un total de 4 reuniones de seguimiento de proyectos con socios vascos.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Pirinioetako Lan Elkarteko (CTP gaztelaniaz) Batzorde Betearazlearen hainbat bileratan hartu dugu parte, Pirinioetako estrategia 2018-2024-ren eta Europar Batasuneko hurrengo aldirako (2021-2027) CTPren dokumentu politikoaren azken onarpenerako estrategia sortzeko Lehendakaritzaren Europako Gaietarako Zuzendaritzari laguntzen.

Interreg Europe Eskualdearteko Lankidetzeta Programari dagokionez, 2018. urtean 7 sinatu dira guztira Euskadiko sustatzaileek parte hartzen duten proiektuei laguntzeko.

Europako gaiei buruzko hainbat jarduera:

- Europako Eskualdeen Batzordea: Europako Eskualdeen Batzordearen Irizpen Proiektuak (IP) eta Ebazpen Proiektuak (EP) aztertu dira; proiektu horiek ekonomiaren eta eskualdeko politikaren hainbat alderdiri buruzkoak dira eta, hala badagokio, zuzenketak egiten dira. Proiektuak subsidiarotasunaren ikuspegitik begiratuta eta elkartze-printzipioa eta eskualdearen eginkizun aktiboa aintzat hartuta aztertzen dira.
- Lehendakaritzak koordinatzen duen 2020 ondoko Kohesio Politikaren etorkizunari buruz Eusko Jaurlaritzak egindako proposamenean parte hartu genuen. Halaber, Ogasuneko Ministerioak koordinatzen duen Espainiako eskualdeen posizioan parte hartu dugu.

13. SAILARI ESLEITUTAKO ESTADISTIKAK EGIN ETA HEDATZEA

2014-2017 aldiko Euskal Estatistika Planean (Sailaren Estatistika Organo Espezifikoko ardurapekoa) bildutako estatistika ofizialak lortu eta zabaldu dira.

- 153016.-Aurrekontu Egikaritzapenari buruzko Estatistikak, hiru hilean behin egiten den estatistika-eragiketa, Eusko Jaurlaritzaren, Foru Aldundien eta haien kontsolidatuaren jardura ekonomikoaren berri izateko; horretarako, Eusko Jaurlaritzaren eta Foru Aldundien Gastu eta Diru-sarreraren aurrekontuaren egikaritzearen bilakaera aztertzen da hiru hilean behin
- 172514.- EAEn udal mailako jasangarritasun-adierazleak. Udal mailako Jasangarritasun-adierazleen Panel bat zehaztu eta biltzea. Panela EAeko udalerrien errealitatea hobeto ezagutzeko dago. Udal mailako Jasangarritasun Adierazleak urtero eguneratzen dira, eta berrikuntzak ere txertatzen dira. UDALMAP aplikazioaren bitartez hedatzen da.
- 172515.- Udal-ekipamendu eta -azpiegituren gaineko Inkesta. Udal Ekipamenduen eta Azpiegituren Panel bat lortzea. Panela ekipamenduei eta azpiegiturei dagokienez udalerrien egoera zein den jakiteko erabiltzen da. Ekipamendu-geruzak eguneratzea eta berriak txertatzea, eskura dagoen informazioaren arabera. UDALMAP aplikazioaren

Se ha participado en diversas reuniones del Comité Ejecutivo de la Comunidad de Trabajo de los Pirineos (CTP), en calidad de apoyo a la Dirección de Asuntos Europeos de Lehendakaritza, para la aprobación final de la Estrategia Pirenaica 2018-2024 y del documento político de la CTP ante el próximo periodo comunitario 2021-2027.

En relación al programa de cooperación Interregional Interreg Europe a lo largo del año 2018 se han firmado un total de 7 cartas de apoyo para proyectos en los que participan promotores vascos.

Actividades diversas sobre asuntos europeos:

- *Comité de las Regiones Europeo: análisis de los proyectos de dictamen (PD) y de resolución (PR) del CdRE sobre diversos aspectos de la economía y la Política regional para, en su caso, elaboración de enmiendas. Los Proyectos se analizan desde la óptica de la subsidiariedad, el principio de asociación y el papel activo regional.*
- *Participación en la propuesta de posición del Gobierno vasco en relación con el futuro de la Política de Cohesión post 2020, coordinado por Lehendakaritza. Igualmente se ha participado en la posición de las regiones españolas, proceso coordinado por el M. de Hacienda.*

13. ELABORACIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTADÍSTICAS ASIGNADAS AL DEPARTAMENTO

Obtención y difusión de las Estadísticas Oficiales recogidas en el Plan Vasco de Estadística 2014-2017, responsabilidad del Órgano Estadístico del Departamento.

- *153016.-Estadísticas de Ejecución Presupuestaria, operación estadística de carácter trimestral cuyo objetivo es el conocimiento de la actividad económica del Gobierno Vasco de las Diputaciones Forales y de su consolidado, a través de la evolución trimestral de la ejecución de los presupuesto de Gastos e Ingresos del Gobierno Vasco y de las Diputaciones Forales*
- *172514.- Indicadores de sostenibilidad a nivel municipal en la C.A.P.V. Definición y recopilación de un Panel de Indicadores Municipales dirigido a conocer mejor la realidad de los municipios de la CAE. Actualización anual de los Indicadores municipales de sostenibilidad, e incorporación de algunas novedades. Su difusión se realiza a través de la aplicación UDALMAP*
- *172515.- Encuesta de equipamientos e infraestructuras municipales. Obtención de un Panel de Equipamientos Municipales orientado al conocimiento de la situación de los municipios respecto a Equipamientos e Infraestructuras. Actualización de las capas de equipamiento e incorporación de nuevas en función de la información disponible. Su difusión se realiza a través de UDALMAP.*



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- 173003.- EAeko Administrazio Publikoen kontu ekonomikoak. Kontu Ekonomikoak lortzea SEC-2010 sistemaren arabera, EAeko administrazioen (EJ, Foru Aldundiak eta Udalak) errealitate ekonomikoa zein den jakiteko. 2016. urteari dagozkion Kontuak atera eta argitaratu dira, 2010 oinarrian, Europako Kontuen Sistema (SEC 2010) kalkulatzeko metodologia berriaren arabera.

Estatistikaren arloko beste zeregin batzuk: Euskal Estatistika Batzordean eta Kontseiluan parte hartu da, Ogasun eta Ekonomia Sailaren ordezkari moduan; Estatistika Eragiketen Proiektu Teknikoen mantentze-lanak eta eguneratzea eta Estatistika Organoan jasotako kontsulta eta eskaerei erantzutea.

2018-2022ko aldirako Euskal Estatistika Plan berria sortzen parte hartu dugu. 2018ko amaieran bere Legebiltzarreko tramitea hasi zuen Euskal Estatistika Plan berriaren legea idazteko lanak bete dira.

- 173003.- Cuentas Económicas de las Administraciones Públicas Vasca. Obtención de las Cuentas Económicas en términos SEC-2010 a fin de conocer la realidad económica de las Administraciones Vasca (GV, DD. FF. y Ayuntamientos). Se han obtenido y publicado las Cuentas correspondientes a 2016, en base 2010, de acuerdo con la nueva metodología de cálculo del sistema Europeo de Cuentas (SEC 2010).

Otras tareas en el ámbito de la Estadística: Participación en el Consejo y en la Comisión Vasca de Estadística como representante del Departamento de Hacienda y Economía, mantenimiento y actualización de los Proyectos Técnicos de las Operaciones Estadísticas y la atención de consultas y peticiones recibidas en el Órgano Estadístico.

Participación en la elaboración del nuevo Plan Vasco de Estadística 2018-2022. Se han completado las tareas para la redacción de la Ley del nuevo Plan Vasco de Estadística, que inició su trámite parlamentario a finales de 2018.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA

6112 ZERGA POLITIKA

ARDURADUNA

06 OGASUNA ETA EKONOMIA

OGASUN SAILBURUORDETZA

PROGRAMA

6112 POLÍTICA FISCAL

RESPONSABLE

06 HACIENDA Y ECONOMÍA

VICECONSEJERÍA DE HACIENDA

HELBURUA

1. ZERGA ARAUGINTZARAKO PROIEKTUAK, SAILAK ESKATUTA
2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIO OROKORRAREN ETA INSTITUZIONALAREN ZERGEN KUDEAKETA, KONTROLA ETA HORIEI BURUZKO AHOLKULARITZA
3. OINORDETZA ETA DOHAINTZEN GAINEKO ZERGARI ETA ONDARE ESKUALDAKETA ETA EGINTZA JURIDIKO DOKUMENTATUEN GAINEKO ZERGARI DAGOZKIEN ESPEDIENTEAK IZAPIDETZEA
4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN BERAREN ZERGAK, TASAK ETA PREZIO PUBLIKOAK KONTROLATZEA ETA HORREN JARRAIPENA EGITEA
5. ZERGA KOORDINAZIORAKO ORGANOAK: EUSKARRI TEKNIKO ETA ADMINISTRATIBOAK
6. ZERGA GAIEN DOKUMENTAZIOA PRESTATZEA ETA HORI HEDATZEA: AURKIBIDEAK ETA BILDUMAK ARGITARATU
7. ECOFIN KONTSEILUKO LANTALDEAK: PARTE-HARTZEA ETA KOORDINAZIOA
8. EUSKADIKO AUZITEGI EKONOMIKO ADMINISTRATIBOAREN FUNTZIONAMENDUA
9. ARAUGINTZA KOORDINAZIO ETA EBALUATZEKO BATZORDEARI LAGUNTZA EMATEA
10. ZERGA BEREZIEI DAGOKIENEZ, EUSKADIKO ETA ESTATUKO ADMINISTRAZIOEN ARTEKO FINANTZA ARAUKETARAKO MEKANISMOAREN JARRAIPENA EGITEA
11. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO AURREKONTUKO DIRU SARRERAK, ERAKUNDEETATIK DATOZENAK, KUDEATZEA ETA BALIABIDEAK BESTE ERAKUNDE BATZUETARA BIDERATZEA
12. ESTATUAREKIKO FINANTZA GAIE TAN INDARREAN DAUDEN ARAUEN JARRAIPENA EGITEA ETA BETETZEA
13. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIOEN ARTEAN BALIABIDEAK

OBJETIVO

1. PROYECTOS DE NORMATIVA TRIBUTARIA A INICIATIVA DEL DEPARTAMENTO
2. GESTIÓN, ASESORAMIENTO Y CONTROL TRIBUTARIO DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL E INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA
3. TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES REFERIDOS AL IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES Y AL IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS
4. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS IMPUESTOS PROPIOS, TASAS Y PRECIOS PÚBLICOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO
5. ÓRGANO DE COORDINACIÓN TRIBUTARIA: SOPORTE TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO
6. PREPARACIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y DIVULGACIÓN DE TEMAS TRIBUTARIOS: PUBLICACIÓN DE ÍNDICES Y REPERTORIOS
7. GRUPOS DE TRABAJO DEL ECOFIN: PARTICIPACIÓN Y COORDINACIÓN
8. FUNCIONAMIENTO DEL TRIBUNAL ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO DE EUSKADI
9. APOYO A LA COMISIÓN DE COORDINACIÓN Y EVALUACIÓN NORMATIVA
10. SEGUIMIENTO DEL MECANISMO DE REGULARIZACIÓN FINANCIERA ENTRE LAS ADMINISTRACIONES VASCAS Y DEL ESTADO EN MATERIA DE IMPUESTOS ESPECIALES
11. GESTIÓN DE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO DE PROCEDENCIA INSTITUCIONAL Y CANALIZACIÓN DE RECURSOS A OTRAS INSTITUCIONES
12. SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE RELATIVA A ASUNTOS FINANCIEROS CON EL ESTADO
13. SEGUIMIENTO Y APLICACIÓN DE LA NORMATIVA VIGENTE RELATIVA AL MODELO DE



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

BANATZEKO EREDUARI BURUZ INDARREAN
DAUDEN ARAUEN JARRAIPEN ETA APLIKAZIOA

14. HERRI DIRUBIDEEN EUSKAL KONTSEILUAK
ONARTUTAKO ERAKUNDEEN ARTEKO PLANEN
KOORDINAZIO ETA JARRAIPENA EGITEA

*DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS ENTRE LAS
ADMINISTRACIONES DEL PAÍS VASCO*

*14. COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS
PLANES INTERINSTITUCIONALES APROBADOS
POR EL CONSEJO VASCO DE FINANZAS PÚBLICAS*

BETETZE MAILA

1. ZERGA ARAUGINTZARAKO PROIEKTUAK,
SAILAK ESKATUTA

2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO
ADMINISTRAZIO OROKORRAREN ETA
INSTITUZIONALAREN ZERGEN KUDEAKETA,
KONTROLA ETA HORIEI BURUZKO
AHOLKULARITZA

3. OINORDETZA ETA DOHAINTZEN GAINEKO
ZERGARI ETA ONDARE ESKUALDAKETA ETA
EGINTZA JURIDIKO DOKUMENTATUEN GAINEKO
ZERGARI DAGOZKIEN ESPEDIENTEAK
IZAPIDETZEA

4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN
BERAREN ZERGAK, TASAK ETA PREZIO
PUBLIKOAK KONTROLATZEA ETA HORREN
JARRAIPENA EGITEA

1, 2, 3 eta 4.- Tasak eguneratzeari eta aldatzeari dagokienez, 2019an betetzeko proiektu batzuk garatu dira, eta EAERen Aurrekontu Orokorren lege-proiektuan sartuta daude. Horrez gain, ingurumen-administrazioari buruzko proiektua ere garatu da.

Arlo horretan, nabarmentzekoak dira honako tasak hauek: titulu eta ziurtagiriak egiteagatik ezarritakoa eta lan-eskarmentuaren bitartez edo prestakuntza jasotzeko ibilbide formalez bestelako ibilbideen bitartez eskuratutako lan-gaitasunak egiaztatzeagatik ezarritakoa. Horrez gain, tasa eta prezio publikoen arauetan zergaz kanpoko ondare-prestazio publikoak ere gehitzeko proposamena egin da. Uraren kanonaren araudia eta hondakinak uztearen gaineko zergaren araudia aldatzeko lana egin da.

Prezio publikoen arloan, urtero bezala, unibertsitate-matrikulei buruzko agindua egin da. Horrekin batera, Eibarko Hezkuntza-esparruko ikasleei eskaintzen zaizkien egoitza- eta jantoki-zerbitzuen prezio publikoak aldatu dira, eta Argitalpen Zerbitzu Nagusiak egiten dituen argitalpen berrien prezio publikoak sartu dira. Bestalde, kirol-lehiaketetan eta jarduera fisikoari lotutako ekitaldietan dopinaren kontrako kontrolak egiteko zerbitzuen prezioak eta Auzitegi Medikuntzako Euskal Institutuaren perituz-zerbitzuen prezioak ezartzeko eta kudeatzeko lana egiten jarraitu da.

Era berean, Tasa eta Prezio Publikoek buruzko Legearen testu bategina eguneratuta argitaratu da sailaren webgunean, behin lege hauek onartuta: 5/2017 Legea, abenduaren 22koa, Euskal Autonomia Erkidegoko 2018. urteko Aurrekontu Orokorrek onartzen dituen; 4/2018 Legea, ekainaren 28koa, Euskal Autonomia Erkidegoko

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. PROYECTOS DE NORMATIVA TRIBUTARIA A
INICIATIVA DEL DEPARTAMENTO

2. GESTIÓN, ASESORAMIENTO Y CONTROL
TRIBUTARIO DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL E
INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA

3. TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES REFERIDOS AL
IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES Y
AL IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES
PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS
DOCUMENTADOS

4. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS IMPUESTOS
PROPIOS, TASAS Y PRECIOS PÚBLICOS DE LA
COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO

1, 2, 3 y 4.- En lo que respecta a la actualización y modificación de las tasas, se han desarrollado proyectos incluidos en el Proyecto de Ley de Presupuestos Generales de la CAE para el ejercicio 2019, así como en el proyecto relativo a administración ambiental.

En este ámbito destacan la tasa por expedición de títulos y certificados académicos y profesionales, tasa por acreditación de las competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral o por vías no formales de formación, así como la propuesta de incorporación a la regulación de tasas y precios públicos de las prestaciones patrimoniales de carácter público no tributarias. También se ha trabajado en la modificación de la regulación del canon del agua y del establecimiento de un impuesto sobre depósito de residuos.

En cuanto a los precios públicos, además de la orden de cada año relativa a las matrículas universitarias, se han modificado los relativos a los servicios de residencia y comedor prestados al alumnado del Complejo Educativo de Eibar, e incorporado los de nuevas publicaciones editadas por el Servicio Central de Publicaciones. Por otra parte, se sigue trabajando para el establecimiento y gestión de los precios por servicios de control antidopaje en competiciones deportivas y eventos relacionados con la actividad física, así como por los servicios periciales del Instituto Vasco de Medicina Legal.

Asimismo, a través de la web del Departamento se ha publicado la actualización del Texto Refundido de la Ley de Tasas y Precios Públicos, tras la aprobación de la Ley 5/2017, de 22 de diciembre, por la que se aprueban los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi para el ejercicio 2018, así como de la Ley 4/2018,



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Lanbide Heziketari buruzkoa; eta 2/2018 Legea, ekainaren 28koa, Euskal Autonomia Erkidegoko Portuena eta Itsas Garraioarena. Prezio publikoen gaineko araudiaren aldaketak ere sartu dira (prezio publikoen gaineko agindu berriak).

Zerga alorreko txostenak eta analisiak prestatu dira, Zerga Administrazioako Zuzendaritzaren ekimenez edo norbaiten eskariz (Uraren Kanona, Hondakin Gordailuz Zerga). Lan-eteकिन eta beste errenta-iturri batzuen gaineko atxikipenen zirkularrak egin dira.

Zerga-alorreko aholkularitza eman zaie sailei, erakunde autonomoei eta sozietate publikoei, baita Ogasun Sailaren atariko postontziari ere. Halaber, bitartekaritza-lanak egin dira autonomia-erkidegoen arteko kudeaketan, oinordetza eta dohaintzen gaineko zergaren eta ondare-eskualdaketa eta egintza juridiko dokumentatuen gaineko zergaren eskumenak direla eta.

Hilero eta urtero prestatu eta aurkeztu dira aitopenak eta informazio-ereduak, zerga hauek direla eta: administrazio orokorra subjektu pasibo duten pertsona fisikoen errentaren gaineko (IVA) zerga, ez-egoiliarren errentaren gaineko zerga eta balio erantsiaren gaineko zerga. Urteko laburpen-aitorpenen jarraipena eta kontrola egin da.

Lantaldeetan parte hartu da informazio-eredu berriak aztertzeke (781 eredu berria) eta tributuen ikuspegitik garrantzizkoak diren datu-truke masiboak egiteko, bai eta BEZaren Berehalako Informazio Hornidura (BIH) ezartzeko ere.

Udalekiko tributu-harremanak normalizatu eta hobetzearen, katastro-erreferentziarekin lotutako tributuen ordainketa kudeaketa zentralizatuaren bidez egiten jarraitu da. Era berean, Jaurlaritzako sailek gainerako tributuetan egindako kudeaketaren jarraipena egiteari eutsi zaio.

5. ZERGA KOORDINAZIORAKO ORGANOAK: EUSKARRI TEKNIKO ETA ADMINISTRATIBOAK

Euskadiko Zerga Koordinaziorako Organoaren (EZKO) euskarri tekniko eta administratiboaren alorrean, jarduera hauek gauzatu dira:

Lurralde Historikoetako tributu-araudia bateratzea. EAEko tributu-politikako hainbat proiektutan hartu dugu parte, Foru Aldundiekin elkarlanean, hiru Lurralde Historikoetako tributu-sistemak harmonizatu eta koordinatu nahian.

Hiru foru-aldundiek tributu-araudiei buruz aurkeztutako proiektuak aztertu dira; Euskadiko Zerga Koordinaziorako Organoak txostena egin du horien edukiari buruz 2018an egin diren 9 bileretan. Zehazki, 70 arau-proiektu edo -xedapenen txostena egin da.

Estatuko tributu-legedira egokitzea. Foru tributu-araudia Estatuko Administrazioak araudi erkideko itunpeko tributuei dagokienez, bereziki BEZari, zerga bereziei eta zeharkako

de 28 de junio, de Formación Profesional del País Vasco y de la Ley 2/2018, de 28 de junio, de Puertos y Transporte Marítimo del País Vasco. También se han incorporado los cambios en la normativa sobre precios públicos (nuevas órdenes sobre precios públicos).

Elaboración de informes y análisis de carácter tributario a iniciativa de la Dirección de Administración Tributaria o a solicitud (Canon del Agua, Impuesto sobre Depósito de Residuos). Elaboración de circulares referidas a las retenciones sobre rendimientos de trabajo y otras fuentes de renta.

Asesoramiento fiscal y tributario a los distintos departamentos, organismos autónomos y sociedades públicas, así como al buzón del portal de Hacienda, e intermediación en la gestión entre Comunidades Autónomas por las competencias en el Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones y al Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados.

Elaboración y presentación mensual y anual de declaraciones y modelos informativos relativos al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, el Impuesto sobre la Renta de no Residentes y el Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA), en los que la Administración general actúa como sujeto pasivo. Seguimiento y control de las declaraciones-resúmenes anuales.

Participación en grupos de trabajo para el análisis de nuevos modelos informativos (nuevo modelo 781) e intercambios masivos de datos de trascendencia tributaria, así como para la implantación del Suministro Inmediato de Información (SII) del IVA.

Con la finalidad de normalizar y mejorar las relaciones tributarias con los Ayuntamientos, se continúa con la gestión centralizada del pago de tributos conexos a referencia catastral, así como con el seguimiento de la gestión del resto de tributos por parte de los Departamentos del Gobierno.

5. ÓRGANO DE COORDINACIÓN TRIBUTARIA: SOPORTE TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

En la función de soporte técnico y administrativo del Órgano de Coordinación Tributaria de Euskadi (OCTE) se han realizado las siguientes actividades:

Armonización de la normativa tributaria de los Territorios Históricos. Se ha participado en diversos proyectos de política tributaria de la CAPV, colaborando con las Diputaciones Forales y contribuyendo a la armonización y coordinación de los sistemas tributarios de los tres Territorios Históricos.

Se han analizado los proyectos de normativa tributaria foral presentados por las tres Diputaciones Forales, sobre cuyo contenido ha informado el OCTE a lo largo de las 9 sesiones celebradas durante 2018. En concreto, se han informado 70 proyectos o disposiciones normativas.

Adaptación a la legislación tributaria estatal. Análisis de la adecuación de la normativa tributaria foral a las modificaciones adoptadas por la Administración del Estado



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

beste zerga batzuei dagokienez, hartutako aldaketekin bat datorren aztertzea.

- Foru Aldundiei planteatutako kontsulta lotesleen inguruko aginduzko txostenak egin dira, foru-ogasunetako tributurizpideak koordinatzeko. Hamazazpi izan dira zergen alorreko kontsulta lotesleen inguruko txostenak, kontsulta ebatzi aurrekoak.

Erakundeen zenbait jardunekin elkarlanean aritu da eta horiek bultzatu dira, tributu-arloko koordinazioaren eta harmonizazioaren esparruan. Zerga Iruzuraren Aurkako Batzordearen (6 bilera egin zituen 2018an) parte-hartzea nabarmentzeko modukoa da. Batzorde hori Zerga Koordinaziorako Organoak egindako akordioaren bidez sortu zen, era berean, Eusko Legebiltzarrak 2013ko irailaren 26an egindako Ebazpenari erantzuteko egin zena. Ebazpen horren bidez, Zerga Iruzuraren aurkako 2018ko Plan Bateratua eratu zen, baita 2017 ekitaldiari dagokion Zerga Iruzurereko Urteko Txosten Integratua ere.

EAEko Administrazioaren eta Arabako, Bizkaiko eta Gipuzkoako foru-ogasunen artean 2016an sinatu zituzten informazioa elkarri emateko lankidetzak hitzarmenaren esparruan, Eusko Jaurlaritzako Ondare eta Kontratazio Zuzendaritzari katastro-informazioa emateko lagapena formalizatu da 2018an, eta etorkizunean zehaztuko diren beste elkartruke batzuen diseinua eta garapena prestatzeko lana ere egin da.

Zerga-iruzurraren aurka borrokatzeko batzordeak sustatu duen zerga-hezkuntzaren programaren esparruan, EAEko ikastetxeetan 2017-2018 ikasturtean ekonomiari eta fiskalitateari buruzko unitate didaktiko bat ezartzeko zerbitzuen kontratua amaitu da, eta balantze ona egin da (132 ikastetxe, eta 4.983 ikasle). Bestalde, unitate didaktikoa ezartze aldera, EAEko Administrazioaren eta Arabako, Bizkaiko eta Gipuzkoako foru-ogasunen artean sinatutako erakunde-arteko hitzarmena 2018an ere indarrean egoteko akordioa lortu da. Horrekin batera, Eusko Jaurlaritzak ikastetxeei laguntzeko zerbitzu-kontratu berria ere sinatu da, eta hurrengo hiru ikasturteetan jarraituko du indarrean (2021a arte). 2018-2019 ikasturteko programari 161 ikastetxe atxikita zeuden 2018ko abenduan.

Horrez gain, parte-hartze aktiboa izan da fakturatzeko dispositiboak kontrolatzeko sistemak ezartzeari buruzko lantalde teknikoan. Zerga Iruzuraren Aurkako Batzordearen barruan sortutako lantalde horrek 5 bilera egin ditu 2018an.

Foru-ogasunekin koordinatu dira jardunak, tributuekin lotutako datuen eskaerei erantzuteko.

Foru-ogasunekin koordinatuta, Zerga Gastuen 2019ko Aurrekontua egin da.

EAEko Zerga Administrazioaren jarduketak koordinatzen lagundu da, Europako Batzordeak eta beste nazioarteko erakunde batzuek egindako errekerimenduei erantzun ahal izateko. Horri dagokionez, diru-sarreraren doiketari buruzko

en relación con tributos concertados de normativa común, en particular el IVA, los Impuestos Especiales y otros impuestos indirectos.

Se han elaborado los preceptivos informes sobre las consultas vinculantes planteadas a las Diputaciones Forales en aras a lograr una coordinación de los criterios tributarios de las Haciendas Forales. El número de informes sobre consultas vinculantes en materia fiscal con carácter previo a su evacuación ha ascendido a 17.

Se ha colaborado y se han impulsado diversas actuaciones de carácter institucional en el marco de la coordinación y armonización en materia tributaria. Destaca la participación en la Comisión de Lucha contra el Fraude Fiscal (6 reuniones en 2018), creada mediante acuerdo del Órgano de Coordinación Tributaria en respuesta a una Resolución del Parlamento Vasco de 26 de septiembre de 2013, en la que se han elaborado el Plan Conjunto de Lucha contra el Fraude Fiscal 2018 y el Informe Anual Integrado del Fraude Fiscal correspondiente a 2017.

En el marco de los convenios de colaboración entre la Administración de la CAE y las Haciendas Forales de Araba/Álava, Bizkaia y Gipuzkoa, para el intercambio de información, suscrito en 2016, durante 2018 se ha formalizado la cesión de información catastral foral a la Dirección de Patrimonio y Contratación del Gobierno Vasco y se ha trabajado en la preparación del diseño y desarrollo de otros intercambios a ultimar en el futuro.

En relación con el programa de educación tributaria impulsado desde la Comisión de Lucha contra el Fraude Fiscal, en 2018 ha concluido, con un buen balance (132 centros escolares y 4.983 alumnos/as), el contrato de servicios para la implantación de una unidad didáctica de economía y fiscalidad en los centros escolares de la CAE durante el curso 2017/2018. Por otra parte, en 2018 se ha prorrogado el Convenio interinstitucional entre la Administración de la CAE y las Haciendas Forales de Araba/Álava, Bizkaia y Gipuzkoa, para la implantación de la unidad didáctica y se ha formalizado por el Gobierno Vasco un nuevo contrato de prestación de servicios en apoyo a los centros escolares por un periodo de tres cursos escolares adicionales hasta 2021. A diciembre de 2018 el número de centros escolares adscritos al programa para el curso 2018/2019 ascendía a 161.

Por otra parte, se ha participado activamente en el grupo de trabajo técnico sobre la implantación de sistemas de control de dispositivos de facturación creado en el seno de la Comisión de Lucha Contra el Fraude, celebrándose 5 reuniones en 2018.

Se han coordinado las actuaciones con las Haciendas Forales para atender peticiones de datos de naturaleza tributaria.

Se ha elaborado, de forma coordinada con las Haciendas Forales, el Presupuesto de Gastos Fiscales 2019.

- Se ha colaborado en la coordinación de las actuaciones de las Administraciones tributarias vascas en relación con la cumplimentación de diversos requerimientos de la Comisión Europea u otros organismos internacionales. En



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

dokumentua egin da, 2017ko BEZaren oinarri harmonizatua kalkulatzeko.

EAEko Zerga Administrazioaren jarduketak koordinatzen lagundu da, Europako Batzordeak eta beste nazioarteko erakunde batzuek egindako errekerimenduei erantzun ahal izateko. Horri dagokionez, diru-sarreraren doiketari buruzko dokumentua egin da, 2017ko BEZaren oinarri harmonizatua kalkulatzeko.

6. ZERGA GAIEN DOKUMENTAZIOA PRESTATZEA ETA HORI HEDATZEA: AURKIBIDEAK ETA BILDUMAK ARGITARATU

Autonomia Erkidegoko Ogasunari buruzko Txosten Integratua —2016. urtekoa— prestatu, eta formatu elektronikoa banatu da Sailaren webgunearen bidez. 2017. urteari dagokiona argitaratzeko behar ziren lanak egin dira.

Tributu-arauen gaineko Buletina, hilerokoa, egin da. Hilabete bakoitzean argitaratutako arau berriak erakusten ditu, eta tributu alorreko langileen zein herritarren eskura jartzen da Sailaren web-orriaren bidez: 12 zenbaki (2017ko hilabete bakoitzeko bat), urte osoa biltzen duen zenbaki batekin osatuta.

Tributu-albisteen buletina egin eta diseinua hobetu da. Alde batetik, tributuen arloko hainbat argitalpenetan jasotako iritzi-artikuluak biltzen ditu; bestetik, Estatuko arau-proiektuei buruzko aipamen batzuk biltzen ditu, betiere proiektu horiek zerga-gaieetan eragina badute; eta azkenik, tributu-albiste garrantzitsuak biltzen ditu, jatorria aipatuta. Tributuen alorreko profesionalen eta, oro har, herritarren esku ipini da, Sailaren webgunearen bitartez: 13 zenbaki.

Formatu digitalean argitaratu dira ZERGAK Gaceta Tributaria del País Vasco aldizkariaren 54. eta 55. zenbakiak.

Ogasun eta Ekonomia Sailaren webguneko tributu-edukiak eguneratzen lagundu da, bereziki «zergei buruzko foru-kodea» aplikazio informatikoa, hiru lurralde historikoetako tributu-erakunde buruzko foru-arauen bertsio integratua. Bertsio honetako dokumentu ezberdinei buruzko alderaketa bat egiten ari da.

Ogasun eta Ekonomia Sailaren webguneko edukiak eguneratu dira, tasa eta prezio publikoen arauak, PFEZren atxikipen-tasak aplikatzeari eta Arbitraje Batzarraren ebazpenak zabaltzeari dagokienez.

Tributuen inguruko mota eta jatorri desberdin askotako kontsultei arreta zuzena eskaini zaie.

Zerga Administrazioako Zuzendaritzak ekimenez edo jatorri ezberdineko errekerimenduak erantzuteko tributuen arloko

este ámbito, se ha elaborado el documento relativo al ajuste de ingresos para el cálculo de la base armonizada del IVA 2017.

Se han recepcionado y analizado las comunicaciones de planteamientos de conflicto ante la Junta Arbitral del Concierto Económico (21) formulados por las Diputaciones Forales y los conflictos derivados de consultas de la Comisión de Coordinación y Evaluación Normativa. Además se han mantenido los oportunos contactos con la Secretaría de la Junta Arbitral para hacer un seguimiento de la actividad de este órgano y tener información actualizada del estado de situación de los expedientes.

6. PREPARACIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y DIVULGACIÓN DE TEMAS TRIBUTARIOS: PUBLICACIÓN DE ÍNDICES Y REPERTORIOS

Elaboración del Informe Anual Integrado de la Hacienda Vasca 2016 y distribución en formato electrónico a través de la página web del Departamento. Realización de los trabajos preparatorios para la publicación del correspondiente a 2017

Elaboración del Boletín de normativa tributaria con periodicidad mensual. Informa de las novedades normativas publicadas cada mes y se pone al alcance de los profesionales del campo tributario y de los administrados en general a través de la página web del Departamento: 12 números (uno por cada mes de 2018), que se completarán con un número recopilatorio anual.

Elaboración y mejoras en el diseño del Boletín de novedades tributarias que recoge, por una parte, artículos de opinión contenidos en diversas publicaciones de carácter tributario, por otra, unas reseñas sobre algunos proyectos normativos de carácter estatal que afectan a materias fiscales, y por último, noticias tributarias relevantes, citando su fuente de procedencia, y su puesta al alcance de los profesionales del campo tributario y de los administrados en general a través de la página web del Departamento: 13 números.

Publicación en formato digital de los números 54 y 55 de la Revista "ZERGAK" Gaceta Tributaria del País Vasco.

Colaboración en la actualización de los contenidos tributarios de la página web del Departamento de Hacienda y Economía, en especial de la aplicación informática "Código Fiscal Foral", versión integrada de la normativa tributaria foral de los tres Territorios Históricos, sobre el cual se está llevando a cabo una revisión de los documentos comparativos.

Actualización de los contenidos de la página web del Departamento de Hacienda y Economía en lo que respecta a la normativa de las tasas y precios públicos, así como a la aplicación de los tipos de retención del IRPF y difusión de resoluciones de la Junta Arbitral.

Atención directa de consultas de índole y procedencia diversa sobre cuestiones tributarias.

Elaboración de informes y estudios de ámbito tributario a iniciativa de la Dirección de Administración Tributaria o en



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

txostenak eta azterlanak prestatu ditu.

7. ECOFIN KONTSEILUKO LANTALDEAK: PARTE-HARTZEA ETA KOORDINAZIOA

Euskadiren Europar Batasuneko Ordezkaritzarekin elkarlanean ECOFINeko lantaldeekin parte hartzen jarraitu da: D.4 zerga-kontuen lantaldea eta D.5 jokabide-kodearen lantaldea; foru-aldundiek ere parte hartu dute.

8. EUSKADIKO AUZITEGI EKONOMIKO ADMINISTRATIBOAREN FUNTZIONAMENDUA

Epaitegian egiten den lan motaren ezaugarriengatik, aurreko urteetako ildo berari jarraitzen zaio; hala, etengabeko harremana dago erreklamazioen xede diren espedienteak jakinarazten esku hartzen duten zentroekin, eta prozesuak hobetzen dira erabilitako baliabideak optimizatzeko eta prozeduraren epeak eta kalitatea hobetzeko.

EEAren jarduerari dagokionez, 2018. urtean, 5 bilera egin eta 1.105 ebazpen-akordio hartu dira, horietako gehienak zehapen-espedienteetako premiamendu-probidentzien aurkako erreklamazioetatik etorriak. Halaber, 2018an 675 erreklamazio ekonomiko-administratibo aurkeztu dira.

9. ARAUGINTZA KOORDINAZIO ETA EBALUATZEKO BATZORDEARI LAGUNTZA EMATEA

Ekonomia Itunaren Batzordeari emandako laguntza: eskatutako edo beharrezko irizitako txostenak, azterlanak eta analisiak egin dira, Zerga Administrazioko Zuzendaritzari dagokion Ekonomia Itunaren Batzorde Mistoari laguntza tekniko eta administratiboa emateko esparruan. Era berean, zerga-arloan jardunean dauden lantaldeetan parte hartu da. Ekonomia Itunaren Batzorde Mistoan erabaki zen lantalde horiek sortzea.

Estatuko Administrazioak bidalitako arauzko proiektuak aztertu dira eta dagozkion txostenak prestatu dira, Araudiaren Koordinazio eta Ebaluazio Batzordeari emandako laguntza gisa.

Koordinazio-lanak egin dituzte Foru Aldundiek eta Estatuko Administrazioak, bereziki, Zerga Administrazioako Estatuko Agentziarekin (ZAEA). Landutako gaien artean nabarmendu behar dira nazioarteko informazioa trukatzearekin lotutakoak, Europako Batzordearen eta ELGERen esparruetan konpromisoak aplikatzeko.

Koordinaziorako eta Arauen Ebaluaziorako Batzordearen kontsultak ebazten parte hartu da: 4 izan dira 2018an.

Jakinarazpenak egin zaizkio Koordinaziorako eta Arauen

respuesta a requerimientos de origen diverso.

7. GRUPOS DE TRABAJO DEL ECOFIN: PARTICIPACIÓN Y COORDINACIÓN

En colaboración con la Delegación de Euskadi para la Unión Europea se sigue participando en los grupos de trabajo del ECOFIN: D.4 grupo de cuestiones fiscales y D.5 grupo código de conducta y se realiza la gestión documental, dando acceso también a las Diputaciones Forales.

8. FUNCIONAMIENTO DEL TRIBUNAL ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO DE EUSKADI

Por las características del tipo de trabajo que se realiza en el Tribunal, se sigue en la misma línea de los años anteriores, mantenido un contacto permanente con los centros implicados en la comunicación de los expedientes objeto de las reclamaciones y mejorando procesos con el objetivo de optimizar los recursos empleados y mejorar los plazos y la calidad del procedimiento.

En lo que a la actividad del TEAE se refiere, durante el año 2018 se han efectuado 8 sesiones en las que se han adoptado 1.105 acuerdos resolutorios, de los que la mayoría derivan de reclamaciones contra providencias de apremio emitidas en ejecución de expedientes sancionadores. Por otro lado, en 2018 han sido interpuestas 675 reclamaciones económico-administrativas.

9. APOYO A LA COMISIÓN DE COORDINACIÓN Y EVALUACIÓN NORMATIVA

Apoyo a la Comisión Mixta del Concierto Económico: elaboración de los informes, estudios y análisis que han sido requeridos o se han considerado necesarios en el marco de la función de asistencia y apoyo técnico y administrativo a la Comisión Mixta del Concierto Económico que corresponde a la Dirección de Administración Tributaria. Asimismo, participación en los grupos de trabajo de ámbito tributario activos cuya creación se acordó en el seno de la Comisión Mixta del Concierto Económico.

Se han analizado los proyectos normativos remitidos por la Administración del Estado y elaborado los correspondientes informes como apoyo a la Comisión de Coordinación y Evaluación Normativa.

Se han realizado labores de coordinación en las relaciones de las Diputaciones Forales con la Administración del Estado, en especial con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT). A destacar entre los asuntos tratados los relativos al intercambio de información de carácter internacional en aplicación de los compromisos en los ámbitos de la Comisión Europea y de la OCDE.

Participación en la resolución de consultas de la Comisión de Coordinación y Evaluación Normativa: 4 en 2018.

Comunicaciones a la Comisión de Coordinación y



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Ebaluaziorako Batzordeari, Ekonomia Ituneko 29.2 artikuluarri lotuta (eragiketen bolumenaren proportzioa aldatzea), eta dagokien txostena egin da: 26 2018an.

10. ZERGA BEREZIEI DAGOKIENEZ, EUSKADIKO ETA ESTATUKO ADMINISTRAZIOEN ARTEKO FINANTZA ARAUKETARAKO MEKANISMOAREN JARRAIPENA EGITEA

Sei hilez behin, prozedura bat sustatu da, eta beharrezko informazioa bideratu, fabrikazio-zerga bereziengatik itzulketak erregularizatzeko; hain zuzen ere, itzuli beharreko kuotak sartu ziren administrazioa ez den beste batean egin zirenak.

11. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO AURREKONTUKO DIRU SARRERAK, ERAKUNDEETATIK DATOZENAK, KUDEATZEA ETA BALIABIDEAK BESTE ERAKUNDE BATZUETARA BIDERATZEA

Kontabilitateko oharra jaso dira aurrekontuko hirurogeita hamar inguru partidatan eta aurrekontuaz kanpoko kontuetan; hain zuzen ere, Eusko Jaurlaritzaren diru-sarrerak erakusten dituzte, ondorengo kontzeptuak direla eta, adibidez: Ekarpinak, EBko funtsak eta beste diru-sarrera propio batzuk, baita kupoa ordaintzetik eratorritako aurrekontuaz kanpoko mugimendu guztiak, zergen ondoriozko doikuntzak eta bestelakoak ere.

Hiruhileko txostena egin da, eta bertan zehaztu Diruzaintza Nagusian jasotako erakunde-baliabideak eta baliabide horiek zertarako erabili diren (aurrekontu-sarrera edo beste erakunde batzuentzako transferentzia).

Foru-aldundiek tributu itunduengatik biltzen dituzten zergei dagokienez, txosten-laburpen bat egin da hilero, eta, horietan, EAeko zerga-irudi nagusietatik pilatutako bilketaren bilakaerari buruzko informazioa eman da. Gainera, pilatutako bilketaren laburpena bidali zaio hilero Eusko Legebiltzarrari, eta sailaren webean argitaratu da, zerga-irudien eta lurralde historikoen arabera xehatuta

Hiru hiletik behin, foru-aldundi bakoitzaren zerga-bilketa xehetasunez jasotzen zuen txosten bat igorri da, bereizita eta bateratuta, zerga nagusien bilakaeraren gaineko azterketarekin batera.

Hilero egin zaio segimendua Estatuko zerga-bilketa osoari.

Hiru hilean behin bideratu dira Estatuen eta foru-aldundien arteko finantza-fluxuak, araudian ezarritako zerga-bilketako doikuntzen ondoriozkoak alegia: gainera foru-aldundien arteko zerga-bilketako doikuntzatik atera diren finantza fluxuak eta bideratu dira.

12. ESTATUAREKIKO FINANTZA GAETAN

Evaluación Normativa en relación con el artículo 29.2 del Concerto Económico (cambio de la proporción de volumen de operaciones), con el correspondiente informe: 26 en 2018.

10. SEGUIMIENTO DEL MECANISMO DE REGULARIZACIÓN FINANCIERA ENTRE LAS ADMINISTRACIONES VASCAS Y DEL ESTADO EN MATERIA DE IMPUESTOS ESPECIALES

Semestralmente se ha promovido el procedimiento y se ha canalizado la información requerida para proceder a la regularización de las devoluciones por Impuestos Especiales de Fabricación practicados por Administración distinta de aquella en la que se ingresaron las cuotas objeto de devolución.

11. GESTIÓN DE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO DE PROCEDENCIA INSTITUCIONAL Y CANALIZACIÓN DE RECURSOS A OTRAS INSTITUCIONES

Se han formalizado anotaciones contables en un total aproximado de setenta partidas presupuestarias y cuentas extrapresupuestarias que reflejan los ingresos del gobierno Vasco por conceptos tales como: Aportaciones, fondos procedentes de la UE y otros ingresos propios, así como todos los movimientos extrapresupuestarios derivados del pago del Cupo al Estado, ajuntes por impuestos y otros.

Se ha elaborado un informe trimestral en el que se detallan los recursos institucionales recibidos en la Tesorería General y el destino dado a los mismos (ingreso presupuestario o transferencia a otras instituciones).

Con respecto a la recaudación de las Diputaciones Forales por tributos concertados, se ha elaborado un informe-resumen mensual con información sobre la evolución de la recaudación acumulada de las principales figuras tributarias, a nivel consolidado de la CAPV. Además, mensualmente se ha remitido al Parlamento Vasco y se ha publicado en la web de Departamento un resumen de la recaudación acumulada, detallada por figuras tributarias y por Territorios Históricos.

Con periodicidad trimestral se ha emitido un informe con detalle de la recaudación tributaria de cada una de las Diputaciones Forales por separado y de forma consolidada, junto con un análisis de la evolución de los principales impuestos.

Mensualmente se ha realizado el seguimiento de la recaudación tributaria total del Estado.

Trimestralmente se han canalizado los flujos financieros entre el Estado y las Diputaciones Forales por los ajustes a la recaudación previstos en la normativa, así como los flujos financieros resultantes de los ajustes recaudatorios entre las Diputaciones Forales.

12. SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LA



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

INDARREAN DAUDEN ARAUEN JARRAIPENA EGITEA ETA BETETZEA

2018ko behin-behineko kupoaren ordainketak egin dira, bai eta konpentsazio finantzarioen eta enplegurako behin-behineko politika aktiboen ordainketak egin ere.

2017rako kupoaren, konpentsazio finantzarioen eta enplegurako politika aktiboen likidazioa egin da, eta 2007-2015 ekitaldietarako behin betiko likidazioen ondoriozko saldoak erregularizatu dira, Itun Ekonomikoaren Bitariko Batzordearen 2017ko maiatzaren 17ko erabakiekin bat eginez.

Aurrekontu-egonkortasunaren arloko akordio-proposamenak egin dira estatuko administrazioarekin, eta 2017-2018ko Plan Ekonomiko Finantzarioari buruzko akordioa sinatu da.

Estatuko administrazioarekin sinatzeko hitzarmen-proiektuei buruzko aurretiko txostenak idatzi dira.

2018an eskualdatzeko xede diren eskumenen eta zerbitzuen balorazioa egin da.

13. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIOEN ARTEAN BALIABIDEAK BANATZEKO EREDUARI BURUZ INDARREAN DAUDEN ARAUEN JARRAIPEN ETA APLIKAZIOA

Foru-aldundien eta Egokitzapenerako Funtz Orokorraren ekarpenak ordaintzeko ezarritako epeak kalkulatu eta kudeatu dira.

Halaber, foru-aldundien arteko egokitzapenei dagozkien finantza-fluxuak ere kalkulatu eta kudeatu dira.

Herri-Dirubideen Euskal Kontseiluari laguntza zein babes teknikoa eta administratiboa eman zaizkio 2018an egindako bi bileretan: otsailaren 13an eta urriaren 11n.

Udal Sektore Publikoa osatzen duten erakundeek 2016. urteko txostena egin da.

Baliabideak banatzeko metodologia eta foru-aldundiek Euskal Autonomia Erkidegoko aurrekontuen finantzaketari egin behar dizkieten ekarpenak zehazteko legea prestatzeko lantaldean parte hartu da, eta hainbat ikerketa eta proposamen egin dira, lantalde horretan eztabaidatu eta aztertzeko.

Lanbide Heziketako Euskal Kontseiluak, 2016ko urriaren 14an, lantalde bat eratzea erabaki zuen, Euskal Autonomia Erkidegoko Tokiko Erakundeek buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legearen lehenengo xedapen iragankorraren 3. zerbakiaren ezarritakoari erantzuteko xedez; hau da, honako honi arreta emateko: «Euskal Autonomia Erkidegoko toki-erakundeek finantzaketa egokia dutela bermatze aldera, azterketa orokor bat egingo da Euskal Autonomia Erkidegoko erakunde-maila ezberdinen eskumen propioei eta finantzaketari buruz». Bada, lantalde horretan parte hartu da, eta, bertan, ikerketa nahiz proposamen egokiak egin dira; halaber, txostena idatzen lagundu da.

NORMATIVA VIGENTE RELATIVA A ASUNTOS FINANCIEROS CON EL ESTADO

Se han efectuado los pagos del cupo provisional 2018, así como de las compensaciones financieras y las políticas activas de empleo provisionales.

Se ha efectuado la liquidación del cupo, compensaciones financieras y políticas activas de empleo para 2017, y se han regularizado los saldos resultantes de las liquidaciones definitivas para los ejercicios 2007-2015 conforme a los acuerdos de Comisión Mixta del Concierto Económico de 17 de mayo de 2017.

Se han elaborado propuestas de acuerdo con la administración del Estado en materia de estabilidad presupuestaria, habiéndose firmado el Acuerdo relativo al Plan económico-financiero 2017-2018.

Se han emitido informes previos sobre proyectos de convenios a suscribir con la administración del Estado

Se ha realizado la valoración de competencias y servicios objeto de traspaso durante 2018.

13. SEGUIMIENTO Y APLICACIÓN DE LA NORMATIVA VIGENTE RELATIVA AL MODELO DE DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS ENTRE LAS ADMINISTRACIONES DEL PAÍS VASCO

Se han calculado y gestionado los plazos establecidos para hacer efectivas las Aportaciones de las Diputaciones Forales y el Fondo General de Ajuste.

Se han calculado y gestionado los flujos financieros referentes a los Ajustes entre las Diputaciones Forales.

Se ha proporcionado asistencia y apoyo técnico y administrativo al Consejo Vasco de Finanzas Públicas en las dos reuniones celebradas en 2018; 13 de febrero y 11 de octubre.

Se ha elaborado el informe correspondiente al año 2016 de las entidades que conforman el sector público municipal.

Se ha participado en el grupo de trabajo de preparación de la próxima Ley de metodología de distribución de recursos y de determinación de las aportaciones de las diputaciones forales a la financiación de los presupuestos de la Comunidad Autónoma del País Vasco, elaborando diferentes estudios y propuestas para su debate y análisis en dicho grupo.

Se ha participado en el grupo de trabajo creado por el acuerdo del CVFP, en sesión celebrada el 14 de octubre de 2016, para dar respuesta a lo establecido en la Disposición Transitoria Primera Apartado 3 de la Ley 2/2016 de 7 de abril de Instituciones Locales de Euskadi, esto es, la elaboración de un "Análisis general de las competencias propias y de la financiación de los distintos niveles institucionales de la Comunidad Autónoma de Euskadi para asegurar una distribución adecuada del gasto público en la Administración Vasca", realizando los estudios y propuestas pertinentes así como participando en la redacción del informe.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

14. HERRI DIRUBIDEEN EUSKAL KONTSEILUAK ONARTUTAKO ERAKUNDEEN ARTEKO PLANEN KOORDINAZIO ETA JARRAIPENA EGITEA

Enpresa-finantzaketarako abal publikoen aparteko programa. Programaren jarraipena egin da eta zegozkion ordainketak egin dira.

Erakundeen arteko Funts estrategikoei buruzko proiektuen jarraipena egin da:

- Inbertsio Estrategikoen Funtsa
- Proiektu Estrategikoen Funtsa
- Lurzoruaren Funts Estrategikoa

14. COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PLANES INTERINSTITUCIONALES APROBADOS POR EL CONSEJO VASCO DE FINANZAS PÚBLICAS

Programa extraordinario de avales públicos para la financiación empresarial. Se ha realizado el seguimiento del programa efectuándose los pagos correspondientes.

Se ha realizado el seguimiento de los proyectos de los siguientes Fondos Estratégicos Interinstitucionales:

- Fondo de Inversiones Estratégicas
- Fondo de Proyectos Estratégicos
- Fondo Estratégico de Suelo



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
6114 ONDARE ETA KONTRATAZIOA	6114 PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN
ARDURADUNA	RESPONSABLE
06 OGASUNA ETA EKONOMIA	06 HACIENDA Y ECONOMÍA
ONDARE ETA KONTRATAZIO ZUZENDARITZA	DIRECCIÓN DE PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN
EAEKO KONTRATUEN ERREKURTSOEN ADMINISTRAZIO ORGANOA	ÓRGANO ADMINISTRATIVO DE RECURSOS CONTRACTUALES CAE

HELBURUA

1. SAILEI AHOLKU EMATEA KONTRATAZIO BATZORDE NAGUSIAREN BITARTEZ EGITEN DITUZTEN KONTRATAZIO ADMINISTRATIBOEI BURUZ
2. ESLEITUTAKO KONTRATUEN ETA EAE-KO ENPRESA KONTRATISTEN GAITASUN- ETA KAUDIMEN-EGOEREN ARRAZIOAK AINTZAT HARTZEA
3. ADMINISTRAZIOAREN ZERBITZURAKO ONDASUN HIGIEZINEN GAINEKO ONDAREAK ETA ESKUBIDEAK EROSTEA ETA, JABARI AHALMENAK ERABILTZEA
4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIOAREN ONDASUNEN, PERTSONEN ETA JARDUEREN ARRISKUAK ASEGUATZEA.
5. BALZU PUBLIKO ETA PARTAIDETZAKOAK, ETA ONDASUN UKIEZINAK
6. KREDITUAK BERRESKURATZEA ADMINISTRAZIOAREN ALDE
7. ADMINISTRAZIOAREN ONDAREAK JASANDAKO KALTEENGATIKO ERREKLAMAZIOAK
8. KONTRATAZIO PUBLIKOAREN AHOLKU BATZORDEA. EUSKARRI TEKNIKO ETA ADMINISTRATIBOA
9. GARAPEN INFORMATIKOAK
10. KONTRATUEN INGURUKO ERREKURTSOEN ADMINISTRAZIO ORGANOA

BETETZE MAILA

1. SAILEI AHOLKU EMATEA KONTRATAZIO BATZORDE NAGUSIAREN BITARTEZ EGITEN DITUZTEN KONTRATAZIO ADMINISTRATIBOEI BURUZ

Ebazpen-proposamenekin izapidetu eta formalizatu dira 37 kontratazio-espeditante; horietatik 2 obrei buruzkoak dira, 31 zerbitzuei buruzkoak, 2 hornidurei buruzkoak, 1 zerbitzu-emakida, eta 1 erosketa zentralizatua. Dena dela, espeditante batzuetan hainbat lote daudela kontuan izanda,

OBJETIVO

1. ASESORAR A LOS DEPARTAMENTOS EN LAS CONTRATACIONES ADMINISTRATIVAS QUE REALICEN A TRAVÉS DE LA COMISIÓN CENTRAL DE CONTRATACIÓN
2. TOMA DE RAZÓN DE LOS CONTRATOS ADJUDICADOS Y DE LAS CIRCUNSTANCIAS DE CAPACIDAD Y SOLVENCIA DE LAS EMPRESAS CONTRATISTAS DE LA CAE
3. ADQUISICIÓN DE BIENES Y DERECHOS SOBRE BIENES INMUEBLES DESTINADOS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN Y EJERCICIO DE LAS FACULTADES DOMINICALES
4. ASEGURAR LOS RIESGOS DE LOS BIENES, PERSONAS Y ACTIVIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI.
5. SOCIEDADES PÚBLICAS Y PARTICIPADAS, Y PROPIEDADES INCORPORALES
6. RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS A FAVOR DE LA ADMINISTRACIÓN
7. RECLAMACIONES POR DAÑOS EN EL PATRIMONIO DE LA ADMINISTRACIÓN
8. JUNTA ASESORA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA. SOPORTE TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO
9. DESARROLLOS INFORMÁTICOS
10. ÓRGANO ADMINISTRATIVO DE RECURSOS CONTRACTUALES

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. ASESORAR A LOS DEPARTAMENTOS EN LAS CONTRATACIONES ADMINISTRATIVAS QUE REALICEN A TRAVÉS DE LA COMISIÓN CENTRAL DE CONTRATACIÓN

El número de expedientes de contratación tramitados con sus propuestas de resolución y formalizados asciende a 37 de los cuales 2 son de obras, 31 de servicios, 2 de suministros, 1 expediente de concesión de servicios, junto con un expediente de compra centralizada. Teniendo en



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

egindako kontratuen kopurua berez lehen adierazitako zenbatekoaren hiru halako da. Administrazioarekiko azuzien jurisdikziora espediente 1 igorri da, orobat.

Halaber, aurreko urteetako kontratuei buruz tramitatu eta ebatzi diren eta, betiere, txostenen aztergai izan diren kontratu-gorabeherak, kontratu-suntsiarazpenak eta errekurtsioak, 58 izan dira; horietatik 9 errekurtsio bereziak izan dira, 2 administrazio-errekurtsioak, 1 kontratuaren suntsiarazpena, 19 kontratu-luzapenak, 9 kontratu-aldaketak eta 19 bestelako gorabeherak.

2. ESLEITUTAKO KONTRATUEN ETA EAE-KO ENPRESA KONTRATISTEN GAITASUN- ETA KAUDIMEN-EGOEREN ARRAZOIAK AINTZAT HARTZEA

Kontratisten 829 inskripzio berri izapidetu ziren; horietatik 745 prozedura telematikoa bidez izapidetu ziren. Izapidetutako berritzeak 3.138 izan ziren; horietatik 697 prozedura telematikoa bidez izapidetu ziren, eta 2.016 berritze automatikoa bidez; azken horietatik 685 zuzenean ebatzi ziren elkarrengarritasun-zerbitzuen bidez. Inskripzioaren datuak 40 kasutan aldatu ziren (27 prozedura telematikoa bidez), eta 3 baja egiaztatu ziren.

Halaber, sailen 3.627 administrazio-kontraturik buruzko informazioa bildu zen.

3. ADMINISTRAZIOAREN ZERBITZURAKO ONDASUN HIGIEZINEN GAINEKO ONDAREAK ETA ESKUBIDEAK EROSTEA ETA, JABARI AHALMENAK ERABILTZEA

Espedienteak izapidetzeari buruzko datuetan, 2018. urtean hasitako espedienteak eta, aurreko ekitaldian hasi badira ere, 2018. urtean bukatu diren espedienteak aipatu dira.

A) Ondasun higiezinak eskuratzeko espedienteak dagokienez, 2018. urtean eskuratzeko eta doan lagatzeko 3 hasi eta 5 bukatu dira.

2018. urtean, higiezinak besterentzeko 2 espediente hasi dira, eta 3 espediente bukatu dira.

2018 urtean, 42 errentamendu-espediente izapidetu dira; eta, horietatik, 12 dagozkie errentamendu berriei, 29 errenta-eguneratzei, eta kontratuaren aldaketa eta subrogazioei 1.

Gainera, 11 ondare-txosten eta higiezin 8 atxikipen eta desatxikipen egin dira eta beste 51 espediente izapidetu dira, Euskadiko ondare-ondasunen gaineko bestelako jarduerak dagokienez.

B) Higiezinak erregistroan erregularizatzei dagokionez, obra berria adierazteko 2 espediente hasi dira eta 3 bukatu da.

cuenta la existencia de varios lotes, en algunos de los expedientes, el número de contratos formalizados duplica las cantidades anteriores. Se da también la remisión de 1 expediente a la Jurisdicción Contenciosa- Administrativo.

Asimismo, las incidencias contractuales, resoluciones contractuales y recursos que se han tramitado, resuelto y en todo caso informada(o)s relativa(o)s a contratos de años anteriores, suman 58 de la(o)s cuales 9 se corresponden con recursos especiales, 2 con recursos administrativos, 1 con resolución del contrato, 19 con prórrogas contractuales, 9 con modificaciones contractuales y 19 con otro tipo de incidencias.

2. TOMA DE RAZÓN DE LOS CONTRATOS ADJUDICADOS Y DE LAS CIRCUNSTANCIAS DE CAPACIDAD Y SOLVENCIA DE LAS EMPRESAS CONTRATISTAS DE LA CAE

Se tramitaron 829 nuevas inscripciones de contratistas, de las cuales 745 lo fueron por el procedimiento telemático. Las renovaciones tramitadas fueron 3.138, de las cuales 697 lo fueron por el procedimiento telemático y 2.016 por renovación automática, siendo 685 de éstas últimas resueltas directamente mediante los servicios de interoperabilidad. Los datos de la inscripción se modificaron en 40 casos, de los cuales 27 lo fueron por el procedimiento telemático y se verificaron 3 bajas.

Asimismo, se recogió información relativa a 3.627 contratos administrativos de los distintos departamentos y entes dependientes de nuestra Administración.

3. ADQUISICIÓN DE BIENES Y DERECHOS SOBRE BIENES INMUEBLES DESTINADOS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN Y EJERCICIO DE LAS FACULTADES DOMINICALES

Los datos sobre tramitación de expedientes hacen referencia a expedientes que se han iniciado en el año 2018 y a aquellos que han finalizado en el 2018, pudiendo haberse iniciado en ejercicios anteriores.

A) En cuanto a los expedientes de adquisición de bienes inmuebles, hemos de indicar que en 2018 se han iniciado 3 expedientes de adquisición y cesión gratuita y se han finalizado en dicho año 5 expedientes.

Los expedientes de enajenación de inmuebles iniciados en el 2018 han sido 2 y los finalizados han sido 3 expedientes.

Los expedientes de arrendamiento tramitados en el año 2018 han sido 42, de los cuales 12 corresponden a nuevos arrendamientos, 29 a actualizaciones de renta y 1 a subrogaciones y modificaciones de contrato.

Además, se ha efectuado 11 informes patrimoniales, 8 adscripciones y desadscripciones de inmuebles y 51 expedientes tramitados relativos a otras actuaciones sobre bienes del Patrimonio de Euskadi.

B) Respecto a la regularización registral de inmuebles, cabe señalar que se han iniciado 2 expedientes de Declaración de Obra Nueva y finalizado 3.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Laburbilduz, 2018. urtean, 123 espediente hasi eta 126 bukatu dira; horietako batzuk aurreko urteetan hasi ziren.

En resumen, en el año 2018 se han iniciado 123 expedientes y se han finalizado 126, algunos de los cuales habían sido iniciados en años anteriores.

4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIOAREN ONDASUNEN, PERTSONEN ETA JARDUEREN ARRISKUAK ASEGURATZEA.

A) Hiritarren erreklamazioen ondoriozko istripu-espedienteak kudeatzea eta tramitatzea

1. Erantzukizun Zibila: 40.
2. Osasun Erantzukizun Zibila: 131.

B) Euskal Autonomia Erkidegoko Sektore Publikoko langileen eta ondasunen istripu-espedienteak kudeatzea eta tramitatzea.

1. Bizitza eta Istripuak. Istripu-kopurua: 243.
 - Bizitza: 183.
 - Istripuak: 60.
2. Kalte materialak: 25.
3. Itsasontziak. Istripu-kopurua: 5.
4. Ibilgailuak. Istripu-kopurua: 1.690.
 - Bidaiako laguntza-bermea: 1.119.
 - Gainerako bermeak: 571.
5. Helikopteroak: Ezbeharrik ez.

C) Gobernuaren programen barruan dauden kolektibo berezien istripu-espedienteak kudeatzea eta tramitatzea.

1. Enplegu eta Integrazio-politikak: 178.
2. Integrazio-politikak: 880.

D) Aseguruaren merkatuaren eta gure polizen ezbehar-kopuruaren jarraipena egitea, eta aholkuak ematea, batzorde teknikoaren bidez.

1. Bizitza eta Istripuak: 6.
2. Kalte materialak: 6.
3. Ibilgailuak: 3.
4. Osasun Erantzukizun Zibila: 6.
5. Erantzukizun Zibil Orokorra: 6.
6. Itsasontziak: 2.

5. BALTZU PUBLIKO ETA PARTAIDETZAKOAK, ETA ONDASUN UKIEZINAK

2018ko ekitaldian, sozietate-eragiketei dagozkien 23 espediente berri zabaldu dira sozietateetan, eta sozietate horien akzio edo partaidetza sozialen titularrak Administrazio orokorra eta/edo erakunde-administrazioa da, zuzenean edo zeharka. Horietatik bost dagokie partaidetza kapital sozialaren % 100a den sozietateei. Kudeatutako gainerako gaiak merkataritza-erakundeei buruzkoak dira, non

4. ASEGURAR LOS RIESGOS DE LOS BIENES, PERSONAS Y ACTIVIDAD DE LA ADMINISTRACION DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI.

A) Gestionar y tramitar expedientes de siniestros por reclamaciones de la ciudadanía.

1. Responsabilidad Civil General: 40.
2. Responsabilidad Civil Sanitaria: 131.

B) Gestionar y tramitar expedientes de siniestros en empleados y bienes del Sector Publico de la Comunidad Autónoma de Euskadi:

1. Vida y accidentes: 243.
 - Vida: 183.
 - Accidentes: 60.
2. Daños materiales: 25.
3. Embarcaciones: 5.
4. Vehículos: 1.690.
 - Garantía asistencia en viaje: 1.119.
 - Resto garantías: 571.
5. Helicópteros: Sin siniestralidad.

C) Gestionar y tramitar expedientes de siniestros referidos a colectivos específicos adscritos a programas del Gobierno.

1. Políticas de empleo e integración: 178.
2. Becas sectoriales: 880

D) Seguimiento del mercado asegurador, de la siniestralidad de nuestras pólizas y asesoramiento a través de los Comités Técnicos convocados:

1. Vida y accidentes: 6.
2. Daños materiales: 6.
3. Vehículos: 3.
4. Responsabilidad civil sanitaria: 6.
- 5.- Responsabilidad civil general: 6.
- 6.- Embarcaciones: 2.

5. SOCIEDADES PÚBLICAS Y PARTICIPADAS, Y PROPIEDADES INCORPORALES

En el ejercicio 2018 se han abierto 23 nuevos expedientes relativos a operaciones societarias habidas en sociedades en las que la Administración general y/o Institucional, directa o indirectamente, ostentan la titularidad de sus acciones o participaciones sociales. Cinco de ellos afectan a Sociedades en las que la participación alcanza al 100% del capital social. Todos los demás asuntos gestionados se



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Administrazio orokorrak eta/edo erakunde-administrazioak kapital soziala beste bazkide batzuekin partekatzen duen, sozietate publiko izan ala ez izan, eta kapital soziala aldatzeko eragiketak izan dira (harpidetza berriak, metatutako galerengatiko murrizketak), eta estatutu sozialak aldatzekoak, bai eta sozietate publikoak azkentzekoak ere, betiere Autonomia Erkidegoko sektore publikoa berregituratzeko plana gauzatzuz.

Jabetza gorpuzgabei dagokionez, sailek sustatutako jardunean, 52 espediente izan ziren: jabetza industrialarekin lotuta 48 espediente izapidetu dira, eta 9 jabetza intelektualarekin lotuta.

6. KREDITUAK BERRESKURATZEA ADMINISTRAZIOAREN ALDE

Bermeen eta/edo kredituak Administrazioaren alde berreskuratzearen arloan, ikusten denez, Administrazio honen zordunen artean konkurtsoa deklaratu zaienen kopuruak behera egin du; 36 espediente izan dira, aurreko urteko 64en aldean. Aurreko ekitaldietan hasitako konkurtsoen 210 espediente tramitatzen jarraitu da. 2018ko ekitaldian, hartzekodunen konkurtsoen 73 espediente burutu dira. Zorren ordainketa luzatzea edo zatikatzea onartzeagatik Administrazioaren alde emandako bermeei dagokionez, 14 espediente sortu dira.

7. ADMINISTRAZIOAREN ONDAREAK JASANDAKO KALTEENGATIKO ERREKLAMAZIOAK

Euskadiko Ondarea ekintza zibilak edo, hala badagokio, penalak eginez defendatzeko 70 espediente berri ireki eta izapidetu dira hura osatzen duten ondasunei eragindako kalteengatik. Espediente horiek modu autonomo eta independente batez kudeatu dira, eta, xede berarekin, Arriskuak Kudeatzeko zerbitzuan jarraitu dira arriskua aseguru-poliza egokiarekin aseguraturuta zegoelako.

8. KONTRATAZIO PUBLIKOAREN AHOLKU BATZORDEA. EUSKARRI TEKNIKO ETA ADMINISTRATIBOA

1. Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratazio Publikoaren Aholku Batzordeak 5 bilkura egin ditu Batzorde Iraunkorrean eta 6 osoko bilkuran. Bilera horien ondorioz Batzordeak 20 txosten egin ditu guztira:

- Argitaratze-jarduerari buruzko dekretua.
- Jaurlaritzaren Kontseiluaren Erabakia, kontratu erreserbatuei buruz.
- Kooperatiben legea.
- Osakidetzarekiko loturari buruzko hitzarmenak.
- Ingurumen administrazioko legea.
- Natura-ondarearen kontserbaziorako legea.

refieren a entidades mercantiles en las que la Administración General y/o Institucional comparte el capital social con otros socios, tengan o no la consideración de sociedades públicas, y abarcan operaciones de modificación del capital social (nuevas suscripciones, reducciones por pérdidas acumuladas) y modificación de estatutos sociales.

En el ámbito de las propiedades incorporales la actividad impulsada por los departamentos se ha concretado en 52 expedientes, 43 de los cuales se refieren a la propiedad industrial, en tanto que 9 se corresponden a la propiedad intelectual.

6. RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS A FAVOR DE LA ADMINISTRACIÓN

En el área de garantías y/o recuperación de créditos a favor de la Administración, se observa una disminución del número de deudores de esta Administración declarados en concurso, con 36 expedientes, frente a los 64 del ejercicio anterior. Se continúa con la tramitación de 210 expedientes de concursos iniciados en ejercicios anteriores. En el ejercicio 2018, han concluido 73 expedientes de concursos de acreedores. Respecto a las garantías otorgadas a favor de la Administración por concesión de aplazamiento o fraccionamiento del pago de deudas se han generado 14 expedientes.

7. RECLAMACIONES POR DAÑOS EN EL PATRIMONIO DE LA ADMINISTRACIÓN

La defensa del Patrimonio de Euskadi mediante el ejercicio de las acciones civiles, o penales en su caso, por daños en los bienes que lo integran ha dado lugar a la apertura y tramitación de 70 nuevos expedientes, que han sido gestionados de modo autónomo e independiente de los que, con el mismo objeto, se han seguido en el servicio de Gestión de Riesgos por estar asegurado el riesgo con póliza de seguro adecuada.

8. JUNTA ASESORA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA. SOPORTE TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

1. La Junta Asesora de Contratación Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi ha celebrado 5 sesiones en Comisión Permanente y 6 en Pleno. Como resultado de estas reuniones la Junta ha emitido un total de 20 informes, que han versado sobre:

- Decreto sobre la actividad editorial.
- Acuerdo del Consejo de Gobierno sobre los contratos reservados.
- Ley de Cooperativas.
- Convenios de vinculación con Osakidetza.
- Ley de administración ambiental.
- Ley de conservación del patrimonio natural.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- Dokumentu-kudeaketaren legea.
- Energia elektrikoaren erosketari buruzko dekretua.
- Prestatutako kontratazio baldintza-agirien ereduak buruzko txostenak, beharago azalduta dagoenaren arabera.
- Enpresa-erakunde publikoei aplikatu beharreko kontratazio-arauak.
- Gardentasun-txostena, segurtasun-arrazoiengatik konfidentzialtasun arau berezien mende dauden kontratuak.
- BIM metodologiarekin proiektua, zuzendaritza eta obra batera lizitatzea.
- 9/2017 Legearen, Sektore Publikoko Kontratuenaren aurretik kontratatutako lanak.
- Lehendakaritzaren, Emakunderen eta Gogoraren Kontratazio-mahaiaren agindua.
- SPRIren Estatutuak.

Eta bi gomendio egin dira: kontratu txikiei buruz eta kontratazio ingurumen-klausulei buruz.

Hori guztia argitaratu da Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman, euskaraz zein gaztelaniaz.

Kontratazio baldintza-agirien ereduak prestatu dira honako prozedura hauetarako:

- Zerbitzuak irekia.
- Hornidurak irekia.
- Obrak irekia.
- Zerbitzuak sinplifikatua.
- Hornidurak sinplifikatua.
- Obrak sinplifikatua.

Halaber, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearekin kontratazioari buruzko prestakuntzarako plan integral bat prestatzen lagundu dugu.

2. Saillapen Batzordeak 9 bilera egin ditu, eta saillatzeko eta errebokatzeko erabakiak hartu ditu, bai eta arloko araudi berria egokitzeko beharrezko neurriak ere, bereziki saillapenaren etendura automatikoari dagokionez; horren ondorioz sortu dira:

- saillatzeko 45 espediente berri (horietatik 31 onartu dira, 5 ezeztatu dira eta 9tan atzera egin dela ulertu da tramitazioarekin aurrera ez jarraitzeagatik),
- kaudimena mantentzeko 538 espediente,
- 554 etenaldi,
- kategoria aldaketako 11 espediente
- saillapena errebokatzeko 20, horietatik 6 oraindik aztertzen ari direla.

- Ley de gestión documental.
- Decreto de compra centralizada de energía eléctrica.
- Informes sobre los respectivos modelos de pliegos de contratación elaborados, de acuerdo con lo indicado más abajo.
- Régimen de contratación aplicable a las Entidades Públicas Empresariales
- Informe de transparencia en contratos declarados sujetos a especiales normas de confidencialidad por razones de seguridad
- Licitación conjunta de proyecto, dirección y obra con metodología BIM.
- Trabajos adicionales a los contratados antes de la Ley de Contratos del Sector Público 9/2017.
- Orden Mesa de Contratación Lehendakaritza, Emakunde y Gogora.
- Estatutos de SPRI.

Y se han elaborado dos Recomendaciones: sobre contratos menores y sobre cláusulas ambientales en la contratación.

Se ha procedido a la publicación de todo ello en la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi, tanto en euskera como en castellano.

Se han elaborado los modelos de pliegos de contratación para los siguientes procedimientos:

- Servicios abierto.
- Suministros abierto.
- Obras abierto.
- Servicios simplificado.
- Suministros simplificado.
- Obras simplificado.

Asimismo, se ha colaborado en la elaboración de un Plan Integral de Formación en Contratación con el Instituto Vasco para las Administraciones Públicas.

2. La Comisión de Clasificación se ha reunido en 9 ocasiones, adoptando los acuerdos de clasificación y revocación pertinentes, así como las medidas necesarias a fin de adaptar la nueva normativa al respecto, en especial en lo relativo a la suspensión automática de la clasificación, habiendo dado lugar a:

- 45 nuevos expedientes de clasificación (de los que 31 se han aprobado, 5 se han denegado y en 9 se les ha dado por desistidos al no seguir la tramitación),
- 538 expedientes de mantenimiento de solvencia,
- 554 suspensiones,
- 11 expedientes de cambio de categoría
- 20 de revocación de clasificación, 6 de ellos aún en estudio.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

- 83 enpresari sisteman baja eman zaie, beren gaur egungo jarduera ez delako inon ere agertzen.

Era berean, gora jotzeko bi errekurtsio jaso eta bideratu dira.

Ekitaldi honetan kaudimen arloko sailkapen-jarduera areagotu egin da, kaudimenaren egiaztapenari eta sailkapenaren etendura automatikoari buruzko araudia aplikatzeagatik. Finantza-kaudimeneko bi errekerimendu masibo egin dira, kasu bakoitzean mila enpresari baino gehiagori (2016ko eta 2017ko kontuak, hurrenez hurren

Sailkatzeko aplikazio informatikoa etengabe eguneratzeko eta haren gabeziak zuzentzeko behar den informazioa emateko 7 bilera egin dira, eta 1000 komunikazio, bai telefonoz bai mezu elektronikoren bidez trukatu dira.

Azkenik, gai tekniko eta juridikoen etengabeko aholkularitza- eta ebazpen-lana egin da; izan ere, 3.000 jarduera baino gehiago egin dira EAEko obra eta zerbitzuetako enpresa guztientzat, patronalentzat eta Euskal Autonomia Erkidegoko Sektore Publikoko kontratazio publikoaren esparru osorako, bai telefonoz bai posta elektronikoz eta aurrez aurre.

9. GARAPEN INFORMATIKOAK

(Parentesi artean, handitze porzentaia)

A) Kontratuen eskuragarritasuna

1. Integratutako botere esleitzaien kopurua.

- Urtearen amaieran: 555 (%253).
- Ekitaldian txertatuta: 336 (%415).

2. Argitaratutako espediente eta kontratu kopurua.

- Resvaconen argitaratutako kontratuak: 17.422 (%130)
- Profilean argitaratutako espedienteak: 12.309 (%263).

3. Hilean web-orrialdeak izan duen bisita-kopurua.

- Sasoiak: 1.077.321. (255%).
- Erabiltzaileak: 314.962 (%214).
- B isitatutako orrien kopurua: 4.124.780 (%271).
- Bisitari berriak: %250

B) Informazio-sistemak garatzea eta mantentzea.

1. Integratutako erabiltzaile-kopurua.

- Profil/Revascon plataformako izapidegile-kopurua: 2.335 (161%).

2. Teletramitazioko sistemak erabiltzen dituzten enpresa-kopurua.

- KEO/Kontratisten Erregistro Ofiziala.
Espediente telematikoak: 3.485 (%132).
Berritze automatikoak: 2.016 (-11%).

- Se ha dado de baja del sistema a 83 empresas por no constar actividad actual de las mismas.

Del mismo modo, se han recibido y dado curso a dos recursos de alzada.

La actividad clasificatoria en materia de solvencia se ha visto incrementada en este ejercicio por la aplicación de la normativa en materia de acreditación de la solvencia y de suspensión automática de la clasificación. Se han efectuado dos requerimientos masivos de solvencia financiera a más de mil empresas en cada caso (cuentas 2016 y 2017, respectivamente).

Por otro lado, el suministro de información necesaria para la permanente actualización y corrección de deficiencias de la aplicación informática de clasificación ha llevado a la celebración de 7 reuniones con los informáticos y más de 1000 intercambios vía teléfono o correo electrónico.

Finalmente, las labores de asesoría y resolución técnico-jurídica han sido continuadas al conjunto de Empresas de Obras y Servicios de la CAE, sus patronales y a todo el ámbito de la contratación pública del Sector Público de la Comunidad Autónoma de Euskadi, tanto por teléfono como por correo electrónico y presencialmente, superando el número de las 3.000 actuaciones.

9. DESARROLLOS INFORMÁTICOS

(Entre paréntesis, el porcentaje de aumento).

A) Accesibilidad de los contratos

1. Número de poderes adjudicadores integrados:

- Al cierre del año: 555 (253%).
- Incorporados en el ejercicio: 336 (415%).

2. Número de expedientes y contratos publicados:

- Contratos publicados en Revascon: 17.422 (130%).
- Expedientes publicados en Perfil: 12.309 (263%).

3. Número de visitas página web:

- Sesiones: 1.077.321. (255%).
- Usuarios: 314.962 (214%).
- Nº páginas visitadas: 4.124.780 (271%).
- Nuevos visitantes: 250%.

B) Desarrollo y mantenimiento de sistemas de información.

1. Número de usuarios integrados.

- Nº tramitadores Plataforma Perfil/Revascon: 2.335 (161%).

2. Número empresas que utilizan los sistemas teletramitación.

- ROC/Registro Oficial de Contratistas.
Expedientes telemáticos: 3.485 (132%).
Renovaciones automáticas: 2.016 (-11%).



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Berritze automatikora harpidetutako enpresak: 1.170 (%123).

- INTENTIA (lizitazio elektronikorako gaikuntza).

Inskribatu gabeko enpresak: 1.810 (%1.465).

Sortutako ABEE edo aldi baterako enpresa-elkartek : 175 (%416).

- LIZITAZIOA.

Elektronikoki lizita daitezkeen espedienteak: 1.420 (%389).

Eskaintza elektronikoa jaso dituzten espediente-kopurua: 1.243 (%634).

Elektronikoki jasotako eskaintza-kopurua: 4.327(%650).

- PROFILA.

Espedienteekin lotutako interesatuen kopurua: 76.290 (221%); 8.697 (183%) enpresak.

- SAILKAPENA.

Espediente telematikoak guztira: 47 (% 64).

Kaudimen ekonomikoko eskaera telematikoak: 739 (%600).

C) Zerbitzuen beste txosten batzuk.

1. IREKIAK zuzenean emandako pliken irekiera: 238, (%610).

2. Izapidegileen trebakuntza.

- Ikastaroak: 35(%206).

- Ikasleak: 353 (%223).

3. Enpresen trebakuntza.

- Ikastaroak: 8 (%266).

- Ikasleak: 83 (%1.037).

10. KONTRATUEN INGURUKO ERREKURTSOEN ADMINISTRAZIO ORGANOA

1. Kontratazioaren arloko errekurtsu bereziak eta deuseztasuneko kasu bereziak ebaztea.

2018an 200 errekurtsu, deuseztasuneko kasu berezi eta erreklamazio izan dira guztira, eta 186 ebazpen eman dira. Behin-behineko 41 neurri hartu dira eta 2tan eman da baimena espedientera sartzeko. KEA Oren hamahiru ebazpen aurkaratu dira Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Auzitegi Nagusiaren aurrean, hau da, 2018an hartutako erabaki guztien % 8,50. Kontratuaren inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoak berak igorri du espedientea eta interesdunei dei egin die.

2. Kudeatzeko aplikazio informatikoa garatzea.

Kontratazio-arloko errekurtsu berezia digitalizatuta dago. Horregatik, 2018an egokitzapenezko eta

Empresas suscritas a Renovación automática: 1.170 (123%).

- INTENTIA (habilitación para licitación electrónica).

Empresas no inscritas: 1.810 (1.465%).

UTE/unión temporal de empresas constituidas: 175 (416%).

- LICITACIÓN.

Expedientes licitables electrónicamente: 1.420 (389%).

N. de expedientes que han recibido ofertas electrónicas: 1.243 (634%).

N. de ofertas recibidas electrónicamente: 4.327(650%).

- PERFIL.

N. de interesados vinculados a expedientes: 76.290 (221%) de 8.697 empresas. (183%).

- CLASIFICACIÓN.

Total de expedientes telemáticos: 47 (El 64%).

Solicitudes de solvencia económica telemática: 739 (600%).

C) Otros informes de servicio.

1. Aperturas de plicas retransmitidas en directo por IREKIA: 238 (610%).

2. Formación tramitadora.

- Cursos: 35 (206%).

- Alumnos: 353 (223%).

3. Formación de empresas.

- Cursos: 8, (266%).

- Alumnos: 83 (1.037%).

10. ÓRGANO ADMINISTRATIVO DE RECURSOS CONTRACTUALES

1. Resolución de recursos especiales en materia de contratación y supuestos especiales de nulidad.

Durante el año 2018 se han recibido un total de 200 recursos, supuestos especiales de nulidad y reclamaciones y se han emitido 186 resoluciones. Se han acordado 41 medidas provisionales y se ha permitido el acceso al expediente en 2 ocasiones. Se han impugnado trece resoluciones del OARC/KEAO ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, lo que representa un 8,50 % del total de pronunciamientos adoptados en el año 2018. La remisión del expediente así como el emplazamiento a los interesados se ha realizado desde el propio Órgano de recursos contractuales.

2. Desarrollo de la aplicación informática de gestión.

El procedimiento de recurso especial en materia de contratación se halla digitalizado por lo que, durante el



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

bilakaerazko mantentze-lanak egin dira. Funtzionaltasun berri gisa, Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusira espedientea bidaltzeko prozeduraren zati bat digitalizatzea sartu da

3. KEAOn antolakuntza eta jarduera.

Organoaren bi lanpostu bete dira.

4. KEAOn prestakuntza-ekintzak.

2018an, Eusko Jaurlaritzaren Lletraduen Elkartearekin batera, formazio-ekintza bat antolatu da.

5. Jardueren memoria eta doktrinaren bilketa egitea.

«KEAOn doktrina» izeneko dokumentua eguneratu da 2017ko ebazpen nagusienak gehituz. Organoaren webgunean argitaratzen da dokumentu hori.

KEAOn webgunean 2017ko jardueren memoria argitaratu da. Emandako 186 ebazpenak argitaratu dira web orrian.

6. Errekurtsoak ebazten diharduten beste organoekin batera koordinazio-bileretan parte hartzea.

2018ko martxoaren 9an Sevillan egindako kontratuen inguruko errekurtsoen epaimahaien koordinaziorako bileran parte hartu zen.

año 2018, se han realizado mantenimientos adaptativos y evolutivos. Como nuevas funcionalidades se ha incluido la digitalización de parte del procedimiento de remisión del expediente al Tribunal Superior de Justicia del País Vasco.

3. Organización y funcionamiento del Órgano.

Se ha efectuado la provisión de dos puestos de trabajo del Órgano.

4. Acciones formativas del OARC/KEAO

En el año 2018 se ha organizado una acción formativa junto con la Asociación de Letradas Letrados del Gobierno Vasco.

5. Elaborar memoria de actividad y recopilación de doctrina.

Se ha actualizado, con la inclusión de las resoluciones más relevantes del año 2017, el documento denominado "Doctrina del OARC/KEAO" que se publica en la página web del Órgano.

Se ha publicado en la página web del OARC/KEAO la Memoria de actuación correspondiente al año 2017. Se han publicado en la página web las 186 resoluciones dictadas.

6. Participar en reuniones de coordinación con otros órganos resolutorios

El 9 de marzo de 2018 se participó en la reunión de coordinación de tribunales de recursos contractuales que se celebró en Sevilla.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA

6115 LEHIAREN EUSKAL AGINTARITZA

ARDURADUNA

06 OGASUNA ETA EKONOMIA
EKONOMIA, FINANTZA ETA AURREKONTU
SAILBURUORDETZA

PROGRAMA

6115 AUTORIDAD VASCA DE LA COMPETENCIA

RESPONSABLE

06 HACIENDA Y ECONOMÍA
VICECONSEJERÍA DE ECONOMÍA, FINANZAS Y
PRESUPUESTOS

HELBURUA

1. Lehiaren Euskal Agintaritzaren helburuak honako hauek dira:

1. Lehiaren Defentsa: lehiaren aurkako jokabideak ikertu eta zehatzea.
2. Lehia sustatzea herri-erakundeei dagokienez, eta erakundeen arteko lankidetzaz.
3. Lehiaren kultura sustatzea gizartean.
4. Barruko eraginkortasuna optimizatzea lanean.

Bere adierazleekin batera, aipatutako ekintzen garapen osoa erakunde autonomoen atalaren barnean dago.

BETETZE MAILA

Bere adierazleekin batera, aipatutako ekintzen garapen osoa erakunde autonomoen atalaren barnean dago.

OBJETIVO

1. Los objetivos de la Autoridad Vasca de la Competencia son los siguientes:

1. Defensa de la Competencia: Investigación y Sanción de las conductas contrarias a la competencia.
2. Promoción de la competencia en relación con las Instituciones Públicas y colaboración interinstitucional.
3. Fomento de la cultura de la competencia en la sociedad.
4. Optimización de la eficiencia interna en el trabajo.

El desarrollo completo de las acciones, junto con sus indicadores, queda incluido en el apartado de los Organismos Autónomos.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

El desarrollo completo de las acciones, junto con sus indicadores, queda incluido en el apartado de los Organismos Autónomos.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
 ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

PROGRAMA	PROGRAMA
6311 FINANTZA POLITIKA	6311 POLÍTICA FINANCIERA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
06 OGASUNA ETA EKONOMIA	06 HACIENDA Y ECONOMÍA
EKONOMIA, FINANTZA ETA AURREKONTU SAILBURUORDETZA	VICECONSEJERÍA DE ECONOMÍA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS

HELBURUA

1. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAK BERE GAIN HARTUTAKO ESKUMENEI BURUZKO FINANTZA LEGEDIA GARATZEA
2. ASEGURU ARTEKARIEN BAIMENA ETA KUSKATZEA
3. BORONDATEZKO GIZARTE AURREIKUSPENEN ERAKUNDEEN KAUDIMENA KONTROLATZEA ETA LEGEDIA BETETZEA
4. DIRUZANTZA KUDEATZEA
5. PREMIAMENDU-BIDETAKO DIRU-BILKETA
6. JAURLARITZA OSOAREN FINANTZA ERAGIKETEN BALDINTZAK NEGOZIATZEA ETA IKUSKATZEA
7. BALORE-MERKATUAK IKUSKATZEA
8. EUSKADIKO ELKARREKIKO BERME-BALTZUAK INDARTZEA
9. LUZARO KREDITU-EGOITZA FINANTZARIOAREN BABESA EUSKAL ENPRESA TXIKI ETA ERTAINEN KAPITALIZAZIOA HOBETZEKO
10. JAURLARITZAREN ABAL POLITIKA AURRERA ERAMATEA ETA KONTROLATZEA
11. ENPRESEN ETA AUTONOMOEN FINANTZAZIOARI LAGUNTZA EMATEKO PROGRAMEN KUDEAKETA

BETETZE MAILA

1. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAK BERE GAIN HARTUTAKO ESKUMENEI BURUZKO FINANTZA LEGEDIA GARATZEA

BGAEn 5/2012 Legearen Erregelamendua onesten duen urriaren 27ko 203/2015 Dekretuan jasotako eskakizunak bete direla gainbegiratu da.

Gobernu onaren eta gako-funtzioen arloko xedapenen aplikazioa berrikustea. Xedapenok urriaren 27ko 203/2015 Dekretuaren II. Tituluko X. Kapituluan ezarrita daude. 203/2015 Dekretuak borondatezko gizarte aurreikuspeneko erakundeen otsailaren 23ko 5/2012 Legearen Erregelamendua onartzen du.

OBJETIVO

1. DESARROLLO DE LA LEGISLACIÓN FINANCIERA SOBRE LAS COMPETENCIAS ASUMIDAS
2. AUTORIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE MEDIADORES DE SEGURO
3. CONTROL DE LA SOLVENCIA Y CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD DE LAS ENTIDADES DE PREVISIÓN SOCIAL VOLUNTARIA
4. GESTIÓN DE LA TESORERÍA
5. RECAUDACIÓN EN VÍA DE APREMIO
6. NEGOCIACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LAS CONDICIONES DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS DEL CONJUNTO DEL GOBIERNO
7. SUPERVISIÓN DE LOS MERCADOS DE VALORES
8. POTENCIACIÓN DE LAS SOCIEDADES DE GARANTÍA RECÍPROCA DE EUSKADI
9. APOYO DE LUZARO ESTABLECIMIENTO FINANCIERO DE CRÉDITO PARA MEJORA DE LA CAPITALIZACIÓN DE LA PYME VASCA
10. CONTROL E INSTRUMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE AVALES DEL GOBIERNO
11. GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA FINANCIACIÓN DE LAS EMPRESAS Y AUTÓNOMOS

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. DESARROLLO DE LA LEGISLACIÓN FINANCIERA SOBRE LAS COMPETENCIAS ASUMIDAS

Se ha supervisado el cumplimiento de las exigencias recogidas en el Decreto 203/2015, de 27 de octubre por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 5/2012, de EPSV

Revisión de la aplicación las disposiciones en materia de política de buen gobierno y funciones clave, previstas en el Capítulo X del Título II del Decreto 203/2015, de 27 de octubre por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 5/2012, de 23 de febrero sobre EPSV.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

1/2018 Instrukzioa, martxoaren 7koa, Ekonomia, Finantza eta Aurrekontuetako sailburuordearena, onartu eta EHAAan argitaratu da. 1/2018 Instrukzioa Borondatezko Gizarte Aurreikuspeneko Erakundeen otsailaren 23ko 5/2012 Legearen 19., 27. eta 29. artikulua aplikatzeari buruzkoa, eta, zehazki, hala badagokio, borondatezko gizarte-aurreikuspeneko erakunde bateko onuradunen eta arrunten eskubide ekonomikoen enbargoak idatziz jasotzeko uneari eta enbarga hori egikaritzeko uneari buruzkoa da

2018ko azaroaren 7ko Instrukzioa, Finantza Politikako zuzendariarena, onartu eta EHAAan argitaratu da. Publizitate-kanpainak Eusko Jaurlaritzaren Finantza Politika Zuzendaritzari jakinarazteko epeei buruzkoa da.

2018ko azaroaren 6ko Ebazpena, Ekonomia eta Ogasun Saileko Finantza Politikako zuzendariarena, onartu eta EHAAan argitaratu da. Ebazpen horren bidez epe berriak ezartzen dira Euskal Autonomia Erkidegoko borondatezko gizarte-aurreikuspeneko erakundeek bete behar dituzten estatistika- eta kontabilitate-dokumentazioaren ereduak aurkezteko eta BGAEen gordailuzainen zaintza- eta ikusketa-funtzioa betetzeari buruzko txostenak aurkezteko

Hiru aldundietako eta Zerga Administrazioko Zuzendaritzako ordezkariekin bilerak egin dira, BGAEei zuzendutako zerga-neurriak aztertu eta neurriok orokortzeko.

Urriaren 27ko 203/2015 Dekretuan araututa dauden araubide bereziko borondatezko gizarte-aurreikuspeneko erakunde bereizi gabeak eta aseguru-jarduerarik egiten ez dutenak arautzeko lehen agindu-proiektuaren zirriborroa egin da [Urriaren 27ko 203/2015 Dekretuak Borondatezko Gizarte Aurreikuspeneko Erakundeen otsailaren 23ko 5/2012 Legearen Erregelamendua onartzen du].

Euskadiko Aseguru Bitartekarien Erregistroari buruzko Dekretuaren zirriborroa egin da.

2. ASEGURU ARTEKARIEN BAIMENA ETA KUSKATZEA

Aseguru-bitartekaritzaren arloan, aseguru-artekarien, berraseguru-artekarien eta bertako goi-kargudunen administrazio-erregistroan, erregistroa baimendu edo bertan behera uzteko 4 espediente ebatzi dira, eta akzioak edo partaidetzak eskualdatzea edo erregistro-datuaren aldaketak baimentzeko 3 ebazpen izan dira.

Aseguru-bitartekariekin lotutako kontsultak eta jakinarazpenak erantzun eta ebazten diren posta elektronikoko postontzian (mediadoresdeseguros@euskadi.eus) 86 kontsulta jaso eta ebatzi dira 2018ko ekitaldian.

Erregistroan inskribatutako bitartekari guztiei bide telematikoz jakinarazi zaie urteko Estatistika-kontabilitateko deklarazioa (EKD) (aipatutako amaitutako ekitaldi ekonomikoari dagokiona) bide telematikoz igorri behar dela nahitaez, apirilaren 30a baino lehen. Aseguruaren eta Pentsio Planen Zuzendaritza Orokorrari jasotako informazioaren laburpena bidali zaie.

Se ha aprobado y publicado en el BOPV la Instrucción 1/2018, de 7 de marzo, del Viceconsejero de Economía, Finanzas y Presupuestos, relativa a la aplicación de los artículos 19, 27 y 29 de la Ley 5/2012, de 23 de febrero, sobre Entidades de Previsión Social Voluntaria, y en concreto, acerca del momento de la anotación de los embargos sobre los derechos económicos de los socios ordinarios y beneficiarios, en su caso, de una Entidad de Previsión Social Voluntaria y del momento de la ejecución de dicho embargo.

Se ha aprobado y publicado en el BOPV la Instrucción del Director de Política Financiera, de 7 de noviembre de 2018 en relación con los plazos para la comunicación de las campañas de publicidad ante la Dirección de Política Financiera del Gobierno Vasco.

Se ha aprobado y publicado en el BOPV la Resolución de 6 de noviembre de 2018, del Director de Política Financiera del Departamento de Economía y Hacienda, por la que se establecen nuevos plazos de presentación de los modelos de documentación estadístico contable a cumplimentar por las Entidades de Previsión Social Voluntaria del País Vasco y por la que se establecen los nuevos plazos para la presentación de los informes sobre el cumplimiento de la función de vigilancia y supervisión por parte de los depositarios de EPSV.

Se ha continuado con las reuniones con los representantes de las 3 Diputaciones y la Dirección de Administración Tributaria para el estudio de medidas fiscales para las EPSV con el objetivo de su generalización.

Se ha elaborado el borrador de Proyecto de Orden por la que se regulan las Entidades de Previsión Social Voluntaria Indiferenciadas con Régimen Especial, reguladas en el Decreto 203/2015, de 27 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 5/2012, de 23 de febrero, sobre EPSV, y que no realizan actividad aseguradora.

Se ha elaborado un borrador del Reglamento de Recaudación de la Hacienda General del País Vasco

2. AUTORIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE MEDIADORES DE SEGURO

En el Registro Administrativo de Mediadores de Seguros, Corredores de Seguros, y Reaseguros y de sus altos cargos, se han realizado 4 Resoluciones de expedientes de autorización o cancelación registral y 3 Resoluciones de autorización de transmisión de acciones o participaciones o modificaciones de datos registrales.

El buzón de correo electrónico mediadoresdeseguros@euskadi.eus en el que se contestan y resuelven las consultas y comunicaciones relacionadas con los mediadores de seguros ha recibido y resuelto en el ejercicio 2018 un número de 86 consultas.

Se ha comunicado por vía telemática a todos los mediadores inscritos en el Registro la obligación de remitir telemáticamente la Declaración Estadístico Contable (DEC) anual, referida al ejercicio económico terminado, antes del 30 de abril. Se ha enviado a la Dirección General de Seguros y Planes de Pensiones el resumen de la información recibida



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Betebehar hori bete ez zuten bitartekariei 15 errekerimendu bidali zaizkie, eta zehapen-espedita bat ebatzi da, isuna ezarrita.

Bitartekari Dekretu zirriborro bat egin da

3. BORONDATEZKO GIZARTE AURREIKUSPENEN ERAKUNDEEN KAUDIMENA KONTROLATZEA ETA LEGEDIA BETETZEA

Euskal Autonomia Erkidegoko borondatezko gizarte-aurreikuspeneko 120 erakundeen dokumentazio estatistiko-kontablearen zuhurtziazko gainbegiratzea egiten jarraitu dugu. Informazio osagarriaren eskaerei eta errekerimenduei lotutako jarduerak egin dira.

Euskadiko BGAEen erregistroa: BGAEen gaineko 117 ebazpen izan dira BGAEak eratu, fusionatu, likidatzearekin zein aurreikuspen-planak integratu eta likidatzearekin lotuta. Halaber, erregistroko idatzoharrak, jakinarazpenak, kontsultak, txostenak eta ziurtagiriak ere egin dira

BGAEen gaineko araudia betetzen den berrikusi eta egiaztatu da; zehazki, publizitate-kanpainei buruzko arauak.

Gizarte Aurreikuspeneko ikastaroak finantzatzen lagundu da, baita Euskadiko BGAEen Federazioak antolatutako hainbat jardunaldi eta jardueratan ere.

4. DIRUZANTZA KUDEATZEA

Diruzaintzaren kudeaketa egin da, urteko planaren eta hiruhileko aurrekontuen arabera.

2018. urtean zehar 1.758 berme berriak jaso egin dira Gordailuen Kutxa Orokorrean

Aurreko urtean Erakundeko Administrazioan sartutako erakundeei emandako 2 diruzaintza-aurrerakinak amortizatu dira 22.700 mila eurokoak).

5. PREMIAMENDU-BIDEKO DIRU-BILKETA

Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatearekin enkargu-hitzarmena sinatu da kudeaketa egiteko; zehazki, sail honetan UPV/EHUren zuzenbide publikoko diru-sarreraren nahitazko diru-bilketa egin dezagun.

Lanbidek emandako laguntzak itzultzeko betebeharrak eragindako zorrak borondatezko epean ordaindu ez badira, premiamendu-bidean biltzeari ekin zaio.

Lehiaren Euskal Agintaritzari atzizki bat eta diru-sarreraren kontzeptu-kode bat esleitu zaizkio, Administrazioaren Ordainketa eta Kobrantzen Sistema Integralean. Horrez gain, agentzia horrek ezarritako zehapenak biltzen hasi gara.

Nahitazko bilketa-kontratu berria esleitu da 2018an, hurrengo lau urteetarako.

Se han efectuado 15 requerimientos administrativos a Mediadores que incumplieron esa obligación de remisión de la DEC en el plazo legal habilitado.

Se ha elaborado un borrador de Decreto de mediación.

3. CONTROL DE LA SOLVENCIA Y CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD DE LAS ENTIDADES DE PREVISIÓN SOCIAL VOLUNTARIA

Se ha continuado con la supervisión prudencial de la documentación estadístico-contable de 120 entidades de Previsión Social Voluntaria de Euskadi. Se han realizado actuaciones de peticiones de información adicional y requerimientos.

Registro de EPSV de Euskadi: Se han realizado 117 Resoluciones relativas a las EPSV en concepto de constitución, fusión, liquidación de EPSV e integración y liquidación de planes de previsión. Asimismo, se han realizado anotaciones registrales, comunicaciones, consultas, informes y emisiones de certificados.

Se ha revisado y verificado el cumplimiento de la normativa de EPSV relativa a sus campañas de publicidad.

Se ha colaborado en la financiación de los cursos en Previsión Social y en distintas jornadas y actividades organizadas por la Federación de EPSV de Euskadi.

4. GESTIÓN DE LA TESORERÍA

Se ha realizado la gestión de Tesorería, de acuerdo con el Plan anual y los Presupuestos Trimestrales.

Durante el 2018 se han depositado en la Caja General de Depósitos 1.758 nuevas garantías.

Se ha procedido a amortizar 2 anticipos de tesorería concedidos el año anterior a entes integrantes de la Administración Institucional por importe global de 22.700 miles €.

5. RECAUDACIÓN EN VÍA DE APREMIO

Se ha suscrito un convenio de encomienda de gestión con la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea para la recaudación ejecutiva por este Departamento de los ingresos de derecho público de esa Universidad.

Se han comenzado a recaudar a través de la vía de apremio las deudas por reintegro de ayudas concedidas por Lanbide, impagadas en periodo voluntario.

Se ha asignado a la Autoridad Vasca de la Competencia un sufixo y un código de concepto de ingreso, dentro del Sistema Integrado de Pagos y Cobros de la Administración, y se han comenzado a recaudar las sanciones impuestas por esa Agencia.

En 2018 se ha adjudicado el nuevo contrato de recaudación en ejecutiva para los próximos 4 años.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Kontratu horren esparruan, honako jarduera hauek egin dira, 2018an: premiamendu-probidentzien aurkako berraztertze-errekurtsoen arloko ebazpen administratiboen proposamenak; embargo-eginbideen aurkako proposamenak; Zerga Administrazioako Estatu Agentziaren berraztertze-errekurtsoen arloko ebazpen administratiboen ebazpenak; eta premiamendu-bidean egin diren zorra zatikatzeko eskaeren gaineko ebazpenak.

773 errekurtso eta Zerga Administrazioako Estatu Agentziaren 503 errekurtso ebatzi dira. Horrekin batera, 4.246 zor-zatikapen ere egin dira.

Kontratu horren esleipenduna den erakunde biltzaileak aldi horretan bildu duen kopurua 12.480.000 euro da.

Zorrak konpentsatzeko espedienteak egin dira, gutxi gorabehera, 239 mila euroko zenbatekoarekin. Auzitegiek, Zerga Administrazioako Estatu Agentziak, Aldundiek eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiak agindutako atxikipen-eskaerak egin dira, eta horiek, gutxi gorabehera, 28 mila euroko balioa dute.

Halaber, exekuzio-prozedurak amaitzeko espedienteak izapidetu dira –agindutako epeak igaro direlako–, eta zordunak hil direlako edo beste arrazoi batzuegatik ezeztatutako espedienteak izan dira, 8.681 mila euro inguruko zenbatekoak.

Zerga Administrazioako Estatu Agentziak eta auzitegiek eskatutako txostenak egin dira.

Zorren ordainketa borondatezko aldiaren zatitzeko espedienteak izapidetu eta ebatzi dira.

Sarrera bidegabeak itzultzeko 1.040 espedienteak izapidetu eta amaitu dira 355 mila euro kopuruak.

Diru-laguntzak itzultzearen arloan, aurrez kaudimengabetzat aitortu diren enpresetako administrarietara erantzukizun subsidiarioa egozteko bost espediente hasi dira, bai eta enpresa-oinordetzari lotutako erantzukizun solidarioaren gaineko espediente bat ere.

6. JAURLARITZA OSOAREN FINANTZA ERAGIKETEN BALDINTZAK NEGOZIATZEA ETA IKUSKATZEA

2018ko ekitaldirako luzatu egin da Jaurlaritzaren, erakundeen eta sozietate publikoen 2017ko ekitaldirako aktibo eta pasiboaren eragiketen baldintzak ezartzen dituen zirkularren iraunaldia, Finantza Politikakoetako zuzendariarena.

Jaurlaritzaren eta kreditu-erakundearen arteko lankidetzahitzarmen batzuen finantza-baldintzak berrikusi eta, hala zegoen, enteen eta sozietate publikoen zorpetze-eragiketen baldintzak onetsi dira: 3 eragiketa (guztira, 29.600 mila euro).

Bederatzi hitzarmen egin dira finantza-erakundeekin.

En el marco de este contrato, durante el 2018, se han elaborado las propuestas de resoluciones administrativas en materia de recursos de reposición contra providencias de apremio, las propuestas contra diligencias de embargo, propuestas de resoluciones administrativas en materia de recursos de reposición de la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), resoluciones sobre solicitudes de fraccionamiento de deuda en vía de apremio, todas ellas posteriormente visadas por la Dirección de Política Financiera.

Se han resuelto 773 recursos, 503 recursos de la AEAT y 4.246 fraccionamientos.

La cantidad recaudada en este periodo por el ente recaudador adjudicatario del precitado contrato asciende aproximadamente a 12.480 miles €.

Se han llevado a cabo expedientes de compensación de deudas por importe aproximado de 239 miles €. Se han realizado las solicitudes de retención ordenadas por Juzgados, Agencia Estatal de Administración Tributaria, Diputaciones y Tesorería General de la Seguridad Social por valor aproximado de 28 mil €.

Así mismo, se han tramitado expedientes de conclusión del procedimiento de ejecución por transcurso de los plazos de prescripción, anulaciones por fallecimiento del deudor o por otras causas, por un importe aproximado de 8.681 miles €.

Se han emitido informes solicitados por la Agencia Estatal de Administración Tributaria y a requerimiento de los Tribunales.

Se han tramitado y resuelto expedientes de fraccionamiento de pago de deudas en periodo voluntario

Se han instruido y finalizado 1.040 expedientes de devolución de ingresos indebidos por importe aproximado de 355 miles €.

En materia de reintegro de subvenciones, se han incoado 5 expedientes de derivación de responsabilidad subsidiaria contra los Administradores de las empresas previamente declaradas fallidas, y 1 expediente de responsabilidad solidaria por sucesión de empresa.

6. NEGOCIACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LAS CONDICIONES DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS DEL CONJUNTO DEL GOBIERNO

Se ha prorrogado para el ejercicio 2018 la aplicación de la Circular de la Directora de Política Financiera que fija las condiciones de las operaciones de activo y pasivo de Gobierno, Organismos y Sociedades Públicas para el ejercicio 2017.

Se ha supervisado las condiciones financieras de varios convenios de colaboración entre el Gobierno y entidades de crédito y se han aprobado, en su caso, las condiciones de las operaciones de endeudamiento de los entes y sociedades públicas: 3 operaciones por importe de 29.600 miles €.

Se ha formalizado 9 convenios con entidades financieras.



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

Ondorengo 8., 9. eta 11. zenbakietan aipatutako hitzarmenak dira, eta Elkargi EGE, Luzaro EFC eta, guztira, 7 kreditu-erakunderekin izenpetu dira.

Sektore publikoko beste erakunde batzuek finantza-erakundeekin finantzaketa negoziatzeko prozesuan parte hartu da eta horren gaineko aholkularitza eman zaie.

7. BALORE-MERKATUAK IKUSKATZEA

Finantza Politikako zuzendariaren Ebazpen bidez, baimendu da Bilboko Balore Burtsako Sozietate Zuzentzailea SAUren 2019ko ekitaldiko aurrekontua.

Sociedad de Bolsas SAren Administrazio Kontseiluko kideak izendatzeari buruzko txostena egin da, CNMVren alde aurrekoa dena.

Bilboko Balore Burtsako Sozietate Zuzentzailea SAUko estatutuen aldaketak onartzen duen ebazpena egin da.

Ziurtagiri bat egin da, sozietate batek Bolsa de Valores de Bilbao SAUko kide izateko eduki behar duen ahalmenari buruz.

Bolsa de Valores de Bilbao SAUn akzioak ez negoziatzeko zuhurtasuneko zigor baten gaineko espediente bat ofizioz ebatzi da.

Ebazpen bat eman da, eta haren bitartez agintzen da sozietate batek jaulkitako baloreen negoziazioa Bolsa de Valores de Bilbao SAUtik behin betiko baztertzeko

8. EUSKADIKO ELKARREKIKO BERME-BALTZUAK INDARTZEA

Laguntzeko ohiko ekintzak egiten jarraitu da Elkargi EGEn birfinantzamendurako hitzarmen bat sinatuz, Euskadiko ETE eta autonomoentzako finantzaketa hobetzearren. Hitzarmen horren kostua Eusko Jaurlaritzarentzat 3.846 mila eurokoa izan da 2018an 127 ETEen expediente dagozkien kobraezinengatik, eta 941 mila euro berreskuratu dira aurreko ekitaldietako kobraezinetatik.

Elkargi EGEn hitzarmena sinatu da bere kaudimena indartzeko Hornidura-Tekniko Funtsaren gehitzearen bitartez, eta horri jarraituz 350.000 euro ordaindu zaizkio sozietate horri.

9. LUZARO KREDITU-EGOITZA FINANTZIARIOAREN BABESA EUSKAL ENPRESA TXIKI ETA ERTAINEN KAPITALIZAZIOA HOBETZEKO

Ekitaldi bat gehiagoz luzatu da 2012ko ekainaren 12ko hitzarmena, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren eta Luzaro EFC SA, partaidetzako-mailegu sozietatearen artekoa, eta horrela jarraitu da Eusko Jaurlaritzak aipatutako erakundea garatzearekin

Los convenios son los citados en los apartados 8, 9 y 11 posteriores y suscritos, respectivamente, con Elkargi S.G.R., Luzaro E.F.C y un conjunto de 7 entidades de crédito.

Se ha participado y asesorado en la negociación de la financiación de otras entidades del sector público con las entidades financieras.

7. SUPERVISIÓN DE LOS MERCADOS DE VALORES

Se ha procedido a autorizar, mediante resolución del Director de Política Financiera, el presupuesto para el ejercicio 2019 de la Sociedad Rectora de la Bolsa de Valores de Bilbao, SAU.

Se ha elaborado el informe preceptivo relativo a la designación de nuevos miembros del Consejo de Administración de la Sociedad de Bolsas, S.A., previo a su autorización por la CNMV.

Se ha dictado Resolución sobre la modificación de los Estatutos de la Sociedad Rectora de la Bolsa de Valores de Bilbao, SAU.

Se ha emitido un certificado sobre la capacidad necesaria de una sociedad para acceder a la condición de miembro de la Bolsa de Valores de Bilbao, S.A.U.

Se ha resuelto de oficio un expediente de suspensión cautelar de la negociación de acciones en la Bolsa de Valores de Bilbao.

Se ha dictado una resolución por la que se declara la exclusión definitiva de negociación en la Bolsa de Valores de Bilbao de los valores emitidos por una sociedad.

8. POTENCIACIÓN DE LAS SOCIEDADES DE GARANTÍA RECÍPROCA DE EUSKADI

Se ha continuado con las acciones tradicionales de apoyo mediante la suscripción de un convenio de reafianzamiento con Elkargi S.G.R., con el fin de mejorar la financiación a pymes y personas profesionales autónomas de Euskadi. El Gobierno Vasco ha abonado en 2018 en concepto de fallidos vinculados a Elkargi S.G.R. 3.846 miles € correspondientes a 127 expedientes de pymes, habiéndose recuperado importes por recobro de fallidos de ejercicios anteriores por 941 mil €.

Se ha procedido a firmar un convenio con Elkargi S.G.R con el objeto de reforzar su solvencia para el reforzamiento del Fondo de Provisiones Técnicas en virtud del cual se han abonado 350 mil €.

9. APOYO DE LUZARO ESTABLECIMIENTO FINANCIERO DE CRÉDITO PARA MEJORA DE LA CAPITALIZACIÓN DE LA PYME VASCA

Se ha prorrogado un ejercicio más el Convenio de 12 de junio de 2012 entre la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi y Luzaro E.F.C., S.A., sociedad de créditos participativos a pymes, continuando así con el compromiso del Gobierno Vasco en el desarrollo de dicha



E.A.E.KO ADMINISTRAZIO OROKORRA
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA C.A.E.

hartutako konpromisoa finantzaketa-lerro berezien sustapenarako..

Luzaro EFCek, urtean zehar, 17.653 mila euroko finantzaketa operazio berriak eman dizkie 75 enpresa txiki eta ertainei. Urte bukaeran emandako maileguen koporua 139.316 mila eurokoa zen.

ETeen maileguei dagozkien interesen eta abal-komisioen diru-laguntzak ordaindu dira, finantza-lankidetzarako hitzarmenaren arabera: hain zuzen ere, 444 mila euro inguru ordaindu dira, eta beste 75 mila kobraezinak ordaintzeko.

10. JAURLARITZAREN ABAL POLITIKA AURRERA ERAMATEA ETA KONTROLATZEA

Abalen erregistroa mantendu da; arrisku biziaren gaineko txostenak egin dira eta Kontu Orokorra ere gauzatu da.

Urtean zehar 1.055 mila euroko kobraezinak ordaindu dira 60/40 hitzarmenetik zetozenak (11. zerbakian aipatuta). Azken hitzarmen horretatik 12 mila euroko diru-sarrerak berreskuratu dira.

11. ENPRESEN ETA AUTONOMOEN FINANTZAZIOARI LAGUNTZA EMATEKO PROGRAMEN KUDEAKETA

Aurreko urteko bi finantzaketa-lerroak mantendu dira. Lehengo 103/2018 Dekretu, uztailearen 10ekoa, enpresa txiki eta ertaintzako, banakako enpresaburuentzako eta profesional autonomoentzako eta Elkargi EGE sozietatearekin sinatutako hitzarmen tradizionalaren bidez (aurreko 8. zerbakian aipatu da). Bigarrena, ordea, 2012ko uztailearen 5eko hitzarmena luzatuz mantendu da. Luzapen hori berme publikoko aparteko finantzaketa-lerro bat gaitzen duen hitzarmena finantzatu duten 7 erakunderekin egin da. Hitzarmen horren bidez, EAEko Administrazioak finantzamendu bat mailegatu die finantzaketa-eragiketa nagusien % 60 eman duten finantzaketa-erakundeei.

2018an, elkar bermatzeko sozietatearen esku-hartzea dela medio, inbertsioetarako hitzarmen arruntaren bidez, 105.000 mila euroko 700 eragiketak formalizatzea aurreikusten da. Zirkulatailearen hitzarmenaren bidez, 415 mila euroko 4 eragiketak formalizatu dira eta, 2012ko uztailearen 5eko hitzarmenaren bidez, 2.692 mila euro.

entidad para el fomento de líneas de financiación específicas.

Luzaro E.F.C. a lo largo del año ha concedido nuevas operaciones de financiación por importe de 17.653 miles € a 75 pymes habiendo alcanzado un volumen aproximado de préstamos a fin de año de 139.316 miles €.

Se ha procedido al pago de la subvención de intereses y comisión de aval de acuerdo con el convenio de colaboración financiera, por importe de 444 mil €, abonándose además en concepto de fallidos 3 expedientes por importe de 75 mil €.

10. CONTROL E INSTRUMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE AVALES DEL GOBIERNO

Se ha procedido a la gestión del riesgo de avales, realizándose los informes de riesgo vivo y elaborándose la Cuenta General.

A lo largo del año se ha abonado doce expedientes fallidos por importe de 1.055 mil € provenientes del Convenio 60/40 (citado en el apartado 11) y se han recuperado 12 mil € de un expediente de ese mismo convenio.

11. GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA FINANCIACIÓN DE LAS EMPRESAS Y AUTÓNOMOS

Se han mantenido las dos líneas de financiación que venían del año anterior. La primera, instrumentada mediante el Decreto 103/2018, de 10 de julio, por el que aprobó un Programa de Apoyo Financiero para pymes, personas empresarias individuales y profesionales autónomas, complementado con un Convenio suscrito con Elkargi S.G.R citado en el apartado 8 anterior. La segunda, mediante la prórroga del convenio de 5 de julio de 2012 con un conjunto de 7 entidades financieras del Convenio por el que se habilitaba una línea de financiación extraordinaria con garantía pública, por el que la Administración de la C.A.E. prestaba un afianzamiento a las pymes a favor de las entidades financieras prestamistas del 60% del principal de las operaciones de financiación.

Durante el año 2018, con la intervención de la sociedad de garantía recíproca mediante el Convenio ordinario para inversiones, se prevé formalizar en torno a 700 operaciones por aproximado de 105.000 miles €. En virtud del Programa de Circulante se han formalizado 4 operaciones por 415 mil € y del Convenio de 5 de julio de 2012, 2.692 miles €.